ECOSYS

> PRINT > COPY > SCAN > FAX

ECOSYS M2735dw
ECOSYS M2640idw

FAKS ÇALIŞTIRMA KILAVUZU



KYOCERA
Document Solutions

İçindekiler

İçindekiler i
Giriş iii
FAKS Çalıştırma Kılavuzu hakkında (bu Kılavuz) iii
Kılavuzun yapısı iii
Bu Kılavuzdaki Biçim Açıklamaları iv

1 Yasal Bilgiler ve Güvenlik Bilgileri 1-1

Bildirim 1-2
Bu Kılavuzdaki Güvenlik Açıklamaları 1-2
Bu Çalıştırma Kılavuzu Hakkında 1-3
Yasal Bildirim 1-3
FCC PART 68 REQUIREMENTS 1-3
ÖNEMLİ GÜVENLİK TALİMATI 1-4
IMPORTANTES MESURES DE SECURITE 1-4
CANADIAN IC REQUIREMENTS 1-5
CONDITIONS DE L'IC CANADIENNE 1-5
Avrupa Direktifleri için Deklarasyonlar 1-5
Terminal donanımı için teknik kurallar 1-6
Ağ Uyumluluk Açıklaması 1-6
Ticari Marka Bilgileri 1-6

2 Faks Makinesini Kullanmadan Önce 2-1

Parça İsimleri ve İşlevleri 2-2
Makine 2-2
Çalıştırma Paneli 2-4
Dokunmatik Panel 2-5
[Enter] Tuşunun Kullanımı 2-6
[Quick No. Search] Tuşunun Kullanımı 2-6
Hızlı Kurulum Sihirbazı (Faks Kurulumu) 2-7
Faks kurulum öğeleri 2-7
Faks kurulum yöntemi 2-8
Tarih ve Saatin Ayarlanması 2-9
PBX Ayarı (Sadece Avrupa) 2-10

3 Faksların Gönderilmesi 3-1

Temel İletim Yöntemi 3-2
Tekrar aramanın kullanımı 3-3
Gönderme Durumunun Kontrol Edilmesi 3-4
Bellekten İletimin İptali (orijinaller taranırken) 3-4
Bellekten İletimin İptali (iletişim sırasında) 3-4
İletimin İptali (İletişim Bağlantısının Kesilmesi) 3-5
Hedef Girme Yöntemleri 3-6
Sayısal tuşlar vasıtasıyla hedef faks numarasının girilmesi 3-6
Adres Defterinden Seçme 3-8
Tek Dokunma Tuşu ile seçim 3-9
Hızlı Arama tuşunun kullanımı 3-9
Yayın İletimi 3-10
Oturum Açma/Oturum Kapatma 3-12
Kullanıcı Oturum Açma Yönetimi Etkinleştirildiği zaman Oturum Açma İşlemi 3-12
İş Hesaplama Etkinleştirildiği zaman Oturum Açma 3-13

4 Faksların Alınması 4-1

FAKS Alımı 4-2
Alım Metodu 4-2

Alma Yöntemini Seçin 4-2
Otomatik Alım 4-3
Otomatik alımın akışı 4-3
Alma işleminin İptali (İletişim Bağlantısının Kesilmesi) 4-3
Manuel Alım 4-4
Manuel alımın akışı 4-4
Faks alma işlevleri 4-5
Alım Tarihi/Saati 4-5
Çift Yüzlü Yazdırma 4-5
İkisi bir arada Yazdırma 4-6
Parti Yazdırma 4-6

5 Yararlı Faks İşlevlerinin Kullanılması 5-1

Bağlı bir Telefonunun Kullanılması 5-2
FAKS/TEL Otomatik Geçişli Alım 5-2
FAKS/Telesekreter Otomatik Geçişli Alım 5-4
Elle Gönderim 5-6
Manuel Alım 5-7
Uzaktan Geçiş İşlevi 5-8

6 Sorun Giderme 6-1

Gönderme/Alma İşlemi Sırasındaki Göstergeler 6-2
Dikkat (Attention) Göstergesi Yanıp Sönmelerine Yanıt Verme 6-2
Gücü KAPATIRKEN Alınacak Önlemler 6-3
Mesajlar 6-4
Hata Kodu Listesi 6-5
Sorun Giderme 6-8
Ortak talepler 6-10

7 Ek 7-1

Karakter Giriş Yöntemi 7-2
Giriş Ekranları 7-2
Özellikler 7-4
Menü Haritası 7-6
Dizin Dizin-1

Giriş

Bu Çalıştırma Kılavuzu, makineyi doğru bir şekilde çalıştırmanıza, düzenli bakımını yapmanıza ve basit sorun giderme işlemlerinde gerekeni yapabilmenize yardımcı olmak ve dolayısıyla makineyi her zaman iyi bir durumda kullanabilmenizi sağlamak amacıyla tasarlanmıştır.

Faksı kullanmadan önce Çalıştırma Kılavuzu okuyun. Kolay referans için, faksa yakın bir yerde bulundurun.

FAKS Çalıştırma Kılavuzu hakkında (bu Kılavuz)

Kılavuzun yapısı

Bu Çalıştırma Kılavuzu aşağıdaki bölümleri kapsamaktadır:

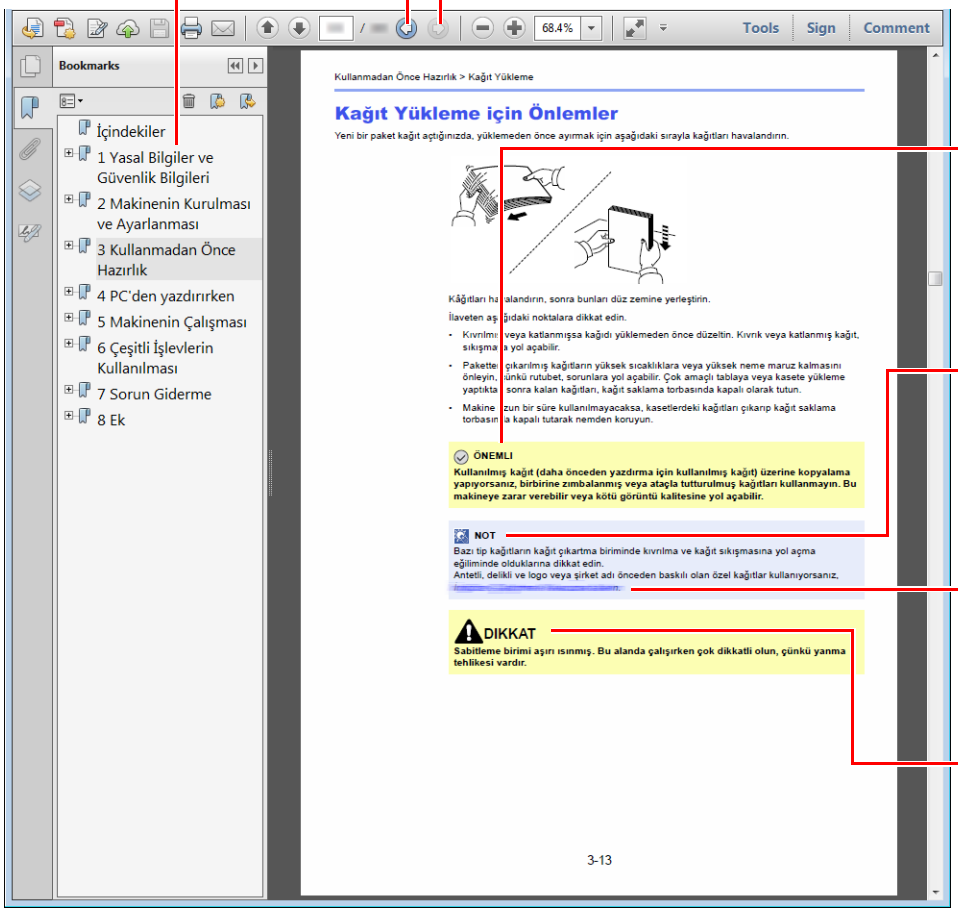
Bölüm		İçindekiler
1	Yasal Bilgiler ve Güvenlik Bilgileri	Makine ve ticari marka bilgileri kullanımına ilişkin önlemleri açıklar.
2	Faks Makinesini Kullanmadan Önce	Parça adlarını ve hızlı kurulum sihirbazını anlatır.
3	Faksların Gönderilmesi	Genel faks gönderme yöntemleri ve iletim işlevleri anlatılır.
4	Faksların Alınması	Genel faks alma yöntemleri ve alım işlevleri anlatılır.
5	Yararlı Faks İşlevlerinin Kullanılması	Alınan faksların bellekteki kutulara kaydedilmesi, alınan faksların yönlendirilmesi ve çağırma iletişimi (alıcı tarafın çağrı yapabilmesine ve faks alımını başlatabilmesine olanak tanıyan bir işlev) gibi kullanışlı faks işlevleri anlatılır.
6	Sorun Giderme	Hata mesajları ekrana geldiğinde ya da diğer sorunlar ortaya çıktığında ne gibi işlemler yapılması gerektiği anlatılmaktadır.
7	Ek	Karakter girme yöntemi açıklanır ve faks özellikleri listelenir.

Bu Kılavuzdaki Biçim Açıklamaları

Aşağıdaki açıklamalarda Adobe Reader XI bir örnek olarak kullanılmıştır.

İlgili sayfaya atlamak için İçindekiler'deki bir öğeyi tıklayın.

Geçerli sayfadan önce görüntülenen sayfaya gitmek için tıklayın. Geçerli sayfaya atladığınız sayfaya dönmek istediğinizde bu kullanışlıdır.



ÖNEMLI

Makineyi doğru çalıştırmak ve makine veya mallara zarar gelmesini önlemek için operasyonel gereksinimleri ve kısıtlamaları gösterir.

NOT

Ek açıklamalar ve işlemler için başvurulacak bilgileri gösterir.

Bkz.

İlgili sayfaya atlamak için, altı çizili metni tıklayın.

DIKKAT

Gereken dikkatin gösterilmemesinin veya ilgili noktalara uymamanın bireysel yaralanma veya mekanik zarara neden olabileceğini gösterir.

NOT

Adobe Reader'de görünen öğeler nasıl kullanıldığına bağlı olarak değişir. İçindekiler veya araçlar görünmüyorsa, Adobe Reader Yardım'a bakın.

Bu kılavuzdaki belirli ögeler, aşağıda tarif edilen kurallarla gösterilmiştir.

Biçim	Tanım
[**Koyu**]	Düğmeleri ve tuşları gösterir.
"Normal"	Mesajları ve ayarları gösterir.

Makineyi çalıştırmak için süreçlerde kullanılan kurallar

Bu Çalıştırma Kılavuzunda, dokunmatik panel üzerinde bulunan tuşların sürekli işleyişi aşağıda belirtildiği gibidir:

Asıl yöntem	Bu kılavuzda gösterilen yöntem
[**System Menu/Counter**] tuşunu seçin. ▼ [∨] tuşunu seçin. ▼ [**Ortak Ayarlar**]'ı seçin. ▼ [**Ses**]'i seçin.	[**System Menu/Counter**] tuşu > [**Ortak Ayarlar**] > [**Ses**]

1 Yasal Bilgiler ve Güvenlik Bilgileri

Makinenizi kullanmadan önce lütfen bu bilgileri okuyun. Bu bölümde aşağıdaki konularda bilgi verilmektedir.

Bildirim 1-2
Bu Kılavuzdaki Güvenlik Açıklamaları 1-2
Bu Çalıştırma Kılavuzu Hakkında 1-3
Yasal Bildirim 1-3
FCC PART 68 REQUIREMENTS 1-3
ÖNEMLİ GÜVENLİK TALİMATI 1-4
IMPORTANTES MESURES DE SECURITE 1-4
CANADIAN IC REQUIREMENTS 1-5
CONDITIONS DE L'IC CANADIENNE 1-5
Avrupa Direktifleri için Deklarasyonlar 1-5
Terminal donanımı için teknik kurallar 1-6
Ağ Uyumluluk Açıklaması 1-6
Ticari Marka Bilgileri 1-6

Bildirim

Bu Kılavuzdaki Güvenlik Açıklamaları

Kılavuzun bu bölümü ve faksın simgelerle işaretlenen parçaları kullanıcı ve diğer bireyler ile etraftaki nesneleri koruma amaçlı güvenlik uyarılarıdır ve faksın doğru ve güvenli kullanımını sağlar.

UYARI: Gereken dikkatin gösterilmemesinin veya ilgili noktalara uymamanın ciddi yaralanma, hatta ölüme neden olabileceğini gösterir.

DİKKAT: Gereken dikkatin gösterilmemesinin veya ilgili noktalara uymamanın bireysel yaralanma veya mekanik zarara neden olabileceğini gösterir.

Simgeler

△ simgesi ilgili bölümün güvenlik uyarıları içerdiğini gösterir. Dikkat edilmesi gereken belirli noktalar simgenin içinde belirtilmiştir.

 ... [Genel uyarı]

 ... [Yüksek sıcaklık uyarısı]

⃠ simgesi ilgili bölümlerin yasak eylemler ile ilgili bilgileri içerdiğini gösterir. Yasaklanan eylemin özellikleri simgenin içerisinde belirtilir.

 ... [Yasaklanan eylemle ilgili uyarı]

 ... [Demonte etmek yasaktır]

● simgesi ilgili bölümün gerçekleştirilmesi gereken eylemle ilgili bilgileri içerdiğini gösterir. Yapılması gereken eylemin özellikleri simgenin içerisinde belirtilir.

 ... [Yapılması gereken eylemin uyarısı]

 ... [Fişi prizden çıkarın]

 ... [Makineyi daima topraklama bağlantısı olan bir prize bağlayın]

Bu Çalıştırma Kılavuzu'ndaki güvenlik uyarıları okunamıyorsa veya kılavuz eksikse, kılavuzu değiştirmek için servis temsilcinizle irtibata geçin (ücretlidir).

NOT
Performans güncellemesi nedeniyle bu Çalıştırma Kılavuzu yer alan bilgiler önceden uyarıda bulunulmaksızın değiştirilebilir.

Bu Çalıştırma Kılavuzu Hakkında

Bu Çalıştırma Kılavuzu, bu makinenin faks fonksiyonlarının kullanılması hakkında bilgiler içerir.

Lütfen makineyi kullanmaya başlamadan önce, bu Çalıştırma Kılavuzunu okuyun.

Kullanım sırasında, aşağıda listelenmiş bölümlerle ilgili bilgiler için makinenin Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

Çevre
Kullanıma Yönelik Önlemler
Kağıt Yükleme
Temizleme
Toner Kabını Değiştirme
Arızaları Giderme
Hata Mesajlarına Yanıt Verme
Kağıt Sıkışmasını Giderme

Yasal Bildirim

ALINAN BELGELERİN,FAKS SİSTEMİNDEKİ HASARLAR, İŞLEV BOZUKLUĞU, YANLIŞ KULLANMA, VEYA GÜÇ KESİLMESİ GİBİ DIŞ FAKTÖRLERDEN KAYNAKLANAN TAMAMEN VEYA KISMEN KAYBINDAN; VEYA EKSİK ÇAĞRI VEYA MESAJ KAYITLARI NEDENİNE BAĞLANABİLEN FIRSAT KAYIPLARINDAN İLERİ GELEN SALT EKONOMİK ZARARLAR VEYA KÂR KAYIPLARI İÇİN SORUMLULUĞUMUZ OLMAYACAKTIR.

FCC PART 68 REQUIREMENTS

1 This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the rear side of the equipment to install Assembly Board is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

2 This equipment connects to the network via USOC RJ11C.

3 A plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant telephone cord and modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant. See installation instructions for details.

4 The REN is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line. Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact the local telephone company. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 03 is a REN of 0.3). For earlier products, the REN is separately shown on the label.

5 If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. But if advance notice isn't practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

6 The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens the telephone company will provide advance notice in order for you to make necessary modifications to maintain uninterrupted service.

7 If trouble is experienced with this equipment, please contact the following company for repair and (or) warranty information:

KYOCERA Document Solutions America, Inc.
225 Sand Road,
Fairfield, New Jersey 07004-0008, USA
Phone: +1-973-808-8444
Fax: +1-973-882-6000

If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment until the problem is resolved.

8 This equipment cannot be used on public coin service provided by the telephone company. Connection to Party line service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission or corporation commission for information.

9 If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

10 The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including FAX machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.)
In order to program this information into your FAX machine, you should complete the following steps: (Insure that it will be transmitted, see Yerel FAKS Adı sayfa 2-7, Yerel FAKS Numarası sayfa 2-7, TTI sayfa 2-7 and Tarih ve Saatin Ayarlanması sayfa 2-9.)

ÖNEMLİ GÜVENLİK TALİMATI

Telefon teçhizatınızı kullanırken, yangın, elektrik çarpması ve diğer kişilerin yaralanması riskini azaltmak üzere, aşağıdakiler de dahil temel güvenlik tedbirleri daima gözetilmelidir:

DİKKAT: Yangın tehlikesini azaltmak için, sadece No.26 AWG veya daha geniş UL belgeli ya da CSA sertifikalı haberleşme hattı kablosu kullanın.

1 Bu ürünü su yakınlarında, örneğin bir küvet, lavabo, mutfak eviyesi veya çamaşır teknesin yakınında, ıslak bir zemin üzerinde veya yüzme havuzu yakınında kullanmayın.

2 Yıldırım düşmesi esnasında telefonu (kablosuz olanların haricinde) kullanmaktan sakının. Yıldırımdan dolayı uzaktan elektrik çarpması riski olabilir.

3 Sızıntının yakınlarında iken bir gaz sızıntısını haber vermek üzere telefonu kullanmayın.

4 Güç kablosunu ve pilleri sadece bu el kitabında gösterildiği gibi kullanın. Pilleri yakarak imha etmeyin. Patlayabilirler. Olası özel imha etme talimatları açısından yerel kuralları gözden geçirin.

BU TALİMATLARI SAKLAYIN

IMPORTANTES MESURES DE SECURITE

Certaines mesures de sécurité doivent être prises pendant l'utilisation de matériel téléphonique afin de réduire les risques d'incendie, de choc électrique et de blessures. En voici quelques unes:

1 Ne pas utiliser l'appareil près de l'eau, p. ex., près d'une baignoire, d'un lavabo, d'un évier de cuisine, d'un bac à laver, dans un sous-sol humide ou près d'une piscine.

2 Eviter d'utiliser le téléphone (sauf s'il s'agit d'un appareil sans fil) pendant un orage électrique. Ceci peut présenter un risque de choc électrique causé par la foudre.

3 Ne pas utiliser l'appareil téléphonique pour signaler une fuite de gaz s'il est situé près de la fuite.

4 Utiliser seulement le cordon d'alimentation et le type de piles indiqués dans ce manuel. Ne pas jeter les piles dans le feu: elles peuvent exploser. Se conformer aux règlements pertinents quant à l'élimination des piles.

CONSERVER CES INSTRUCTIONS

CANADIAN IC REQUIREMENTS

"This product meets the applicable Innovation, Science and Economic Development Canada technical specifications."

"The Ringer Equivalence Number (REN) indicates the maximum number of devices allowed to be connected to a telephone interface. The termination of an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the RENs of all the devices not exceed five."

The REN (CANADA) of this product is 0.4.

CONDITIONS DE L'IC CANADIENNE

"Le présent produit est conforme aux spécifications techniques applicables d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada."

"L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert à indiquer le nombre maximal de dispositifs qui peuvent être raccordés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, à la seule condition que la somme des IES de tous les dispositifs n'excède pas cinq."

Le IES (CANADA) pour ce produit est 0.4.

CE Avrupa Direktifleri için Deklarasyonlar

93/68/EEC, 1999/5/EC ve 2009/125/EC'ye göre UYGUNLUK BİLDİRİMİ

Bu bildirime ilişkin ürünün aşağıdaki özelliklere uygun olduğunu yalnızca kendi sorumluluğumuz altında beyan ederiz.

Terminal Ekipmanı (TE);	**TBR 21**
Eğer sağlanmış ise, içinde İki Tonlu Çoklu Frekans (DTMF) sinyalleme aracılığıyla iletişim şebekesi adresleme olan TE'nin (sesli telefon hizmetini destekleyen TE hariç) analog Kamu Telefon Şebekelerine (PSTN'ler) bağlanmada pan Avrupa onayı için düzenleme gereklilikleri.	

Terminal donanımı için teknik kurallar

Bu terminal donanımı şunlarla uyumludur:

- TBR21
- AN 01R00 P için AN
- AN 02R01 CH ve N için AN
- AN 05R01 D, E, GR, P ve N için AN
- AN 06R00 D, GR ve P için AN
- AN 07R01 D, E, P ve N için AN
- AN 09R00 D için AN
- AN 10R00 D için AN
- AN 11R00 P için AN
- AN 12R00 E için AN
- AN 16R00 Genel Öneri Notu
- DE 03R00 D için Ulusal AN
- DE 04R00 D için Ulusal AN
- DE 05R00 D için Ulusal AN
- DE 08R00 D için Ulusal AN
- DE 09R00 D için Ulusal AN
- DE 12R00 D için Ulusal AN
- DE 14R00 D için Ulusal AN
- ES 01R01 E için Ulusal AN
- GR 01R00 GR için Ulusal AN
- GR 03R00 GR için Ulusal AN
- GR 04R00 GR için Ulusal AN
- NO 01R00 N için Ulusal AN
- NO 02R00 N için Ulusal AN
- P 03R00 P için Ulusal AN
- P 08R00 P için Ulusal AN

Ağ Uyumluluk Açıklaması

Üretici, donanımın aşağıdaki ülkelerdeki kamuya açık telefon şebekelerinde (PSTN) çalıştırılmak üzere tasarlanmış olduğunu beyan eder.

■Avusturya	■Fransa	■Liechtenstein	■Slovakya
■Belçika	■Almanya	■Litvanya	■Slovenya
■Bulgaristan	■Yunanistan	■Lüksemburg	■İspanya
■Kıbrıs	■Macaristan	■Malta	■İsveç
■Çek Cumhuriyeti	■İzlanda	■Norveç	■İsviçre
■Danimarka	■İrlanda	■Polonya	■Hollanda
■Estonya	■İtalya	■Portekiz	■Birleşik Krallık
■Finlandiya	■Letonya	■Romanya	

Ticari Marka Bilgileri

- Microsoft, Windows, Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 ve Internet Explorer, Microsoft Corporation firmasının ABD ve/veya diğer ülkelerdeki ticari markaları veya tescilli ticari markalarıdır.
- Adobe Acrobat, Adobe Reader ve PostScript Adobe Systems Incorporated'ın ticari markalarıdır.
- Ethernet, Xerox Corporation'ın tescilli ticari markasıdır.
- IBM ve IBM PC/AT, International Business Machines Corporation'ın ticari markalarıdır.

Bu Çalıştırma Kılavuzundaki diğer tüm şirket ve ürün isimleri, ilgili şirketlerin ticari markaları veya tescilli ticari markalarıdır. Bu kılavuzda ™ ve ® ünvanları çıkartılmıştır.

2 Faks Makinesini Kullanmadan Önce

Bu bölüm aşağıdaki konuları açıklamaktadır:

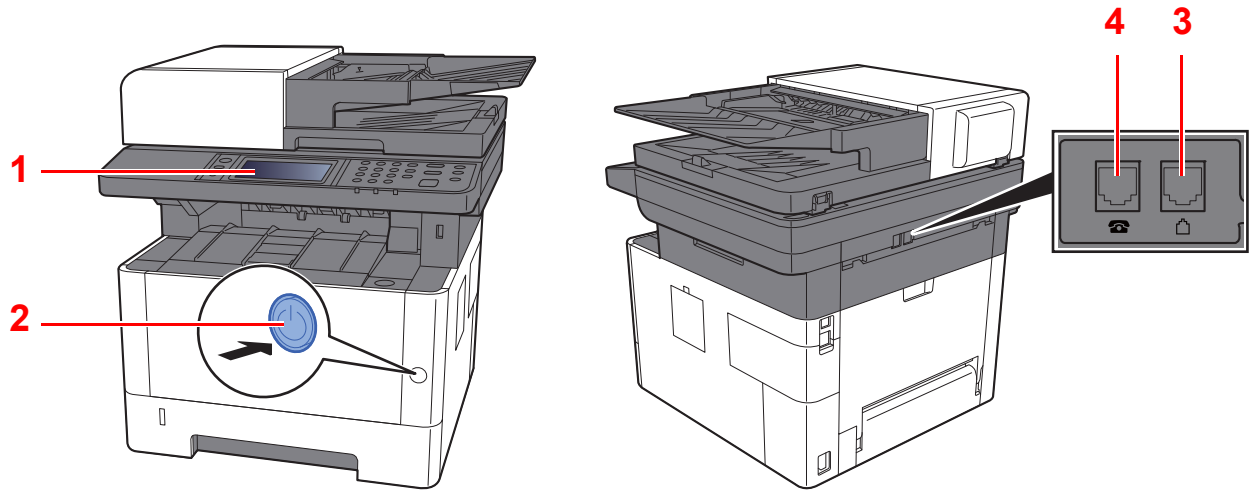
Parça İsimleri ve İşlevleri 2-2
Makine 2-2
Çalıştırma Paneli 2-4
Dokunmatik Panel 2-5
[Enter] Tuşunun Kullanımı 2-6
[Quick No. Search] Tuşunun Kullanımı 2-6
Hızlı Kurulum Sihirbazı (Faks Kurulumu) 2-7
Faks kurulum öğeleri 2-7
Faks kurulum yöntemi 2-8
Tarih ve Saatin Ayarlanması 2-9
PBX Ayarı (Sadece Avrupa) 2-10

Parça İsimleri ve İşlevleri

Makine

Bu bölümde, makinenin bir faks makinesi olarak kullanılması durumundaki parça adları anlatılmaktadır. FAKS dışındaki fonksiyonlar kullanıldığı zaman gerekli parçalar için aşağıdakine bakın:

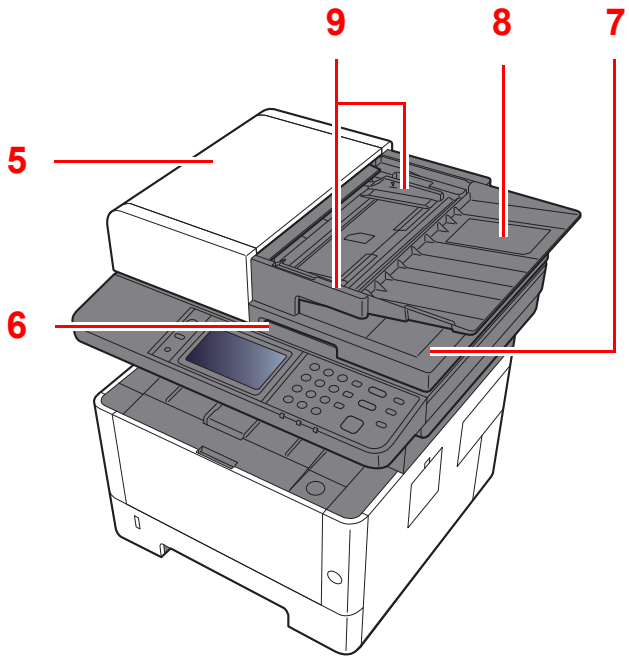
Makinenin *Çalıştırma Kılavuzu*



1	Çalıştırma Paneli	Faks işlemini bu panel ile yapın.
2	Güç anahtarı	Faks gönderirken veya kopyalama çalışması yaparken bu anahtarı ON konumuna getirin. Çalışmayı gerçekleştirmek için, dokunmatik panel yanar.
3	HAT soketi	Telefon hattının modüler kablosunu bu sokete bağlayın.
4	TEL soketi	Ticari bir telefon seti kullanıldığında, modüler kabloyu bu sokete bağlayın.

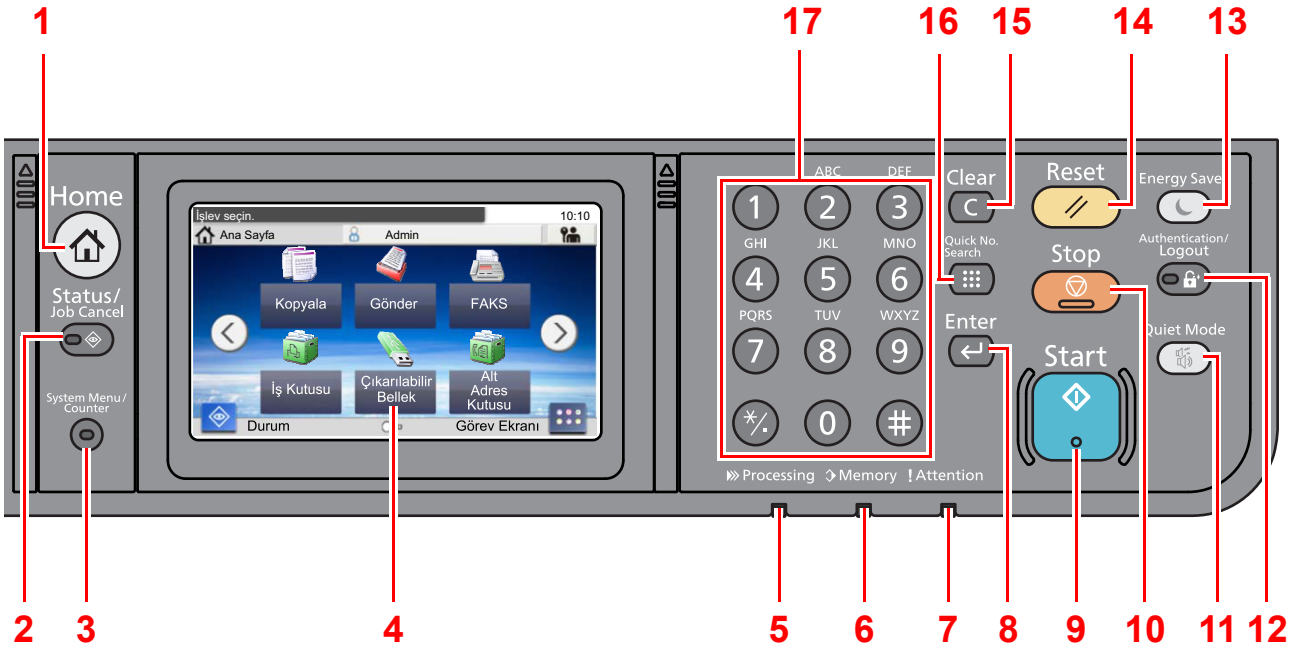
ÖNEMLI
Güç anahtarı kapalı olduğunda, otomatik bir faks alamazsınız.

Belge İşlemci



5	Üst kapak	Orijinal belge Belge İşlemcide sıkıştığı zaman bu kapağı açın.
6	Açma tutamağı	Belge İşlemciyi açarken veya kaparken bu tutamağı tutun.
7	Orijinal çıkış tepsisi	Okunmuş orijinaller bu tepsiye çıkarılır.
8	Orijinal tepsisi	Kağıt orijinallerini bu tepsiye yerleştirin.
9	Orijinal genişlik kılavuzları	Bu kılavuzları orijinal genişliğe göre ayarlayın.

Çalıştırma Paneli



1 [**Home**] tuşu: Ana sayfa ekranını gösterir.

2 [**Status/Job Cancel**] tuşu: Durum/İş İptal ekranını gösterir.

3 [**System Menu/Counter**] tuşu: Sistem Menüsü/Sayaç ekranını gösterir.

4 Dokunmatik Panel: Makine ayarlarının yapılandırılmasında kullanılan simgeleri gösterir.

5 [**Processing**] göstergesi: Yazdırırken veya gönderip/alırken yanıp söner.

6 [**Memory**] göstergesi: Makine, makine belleğine, fax belleğine veya USB belleğe erişim sağlarken yanıp söner (genel amaçlı öğe).

7 [**Attention**] göstergesi: Hata oluştuğunda ve iş durdurulduğunda yanar veya yanıp söner.

8 [**Enter**] tuşu: Sayısal tuş girişini sonlandırır ve işlev ayarı sırasında detayları sonlandırır. Ekrandaki [**Tamam**] ile bağlantılı çalışır.

9 [**Start**] tuşu: Kopyalama ve tarama işlemlerini ve ayar işlemleri için işlemeyi başlatır.

10 [**Stop**] tuşu: Devam eden işi iptal eder veya duraklatır.

11 [**Quiet Mode**] tuşu: Çalışma gürültüsünü azaltarak makineyi sessiz hale getirebilirsiniz.

12 [**Authentication/Logout**] tuşu: Kullanıcı geçişini doğrular ve geçerli kullanıcı için operasyondan çıkar (oturumu kapatır).

13 [**Energy Saver**] tuşu: Makineyi Uyku Moduna sokar. Uyku Modunda ise Uykudan uyanır.

14 [**Reset**] tuşu: Ayarları, varsayılan ayarlar durumuna döndürür.

15 [**Clear**] tuşu: Girilen sayı ve karakterleri siler.

16 [**Quick No. Search**] tuşu: Adres numaraları ve numaraya göre kullanıcı ID'leri gibi kayıtlı bilgileri belirler.

17 Sayısal tuşlar: Sayı ve sembolleri girer.

Dokunmatik Panel

Ana Sayfa Ekranı

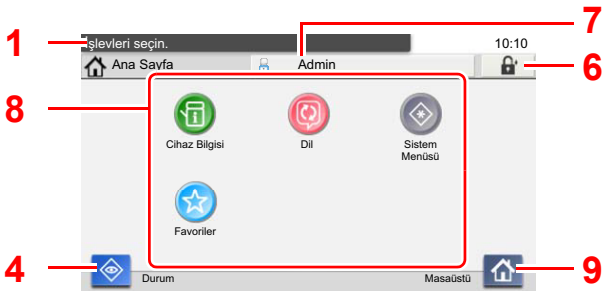
Bu ekran, işletim panelindeki [**Home**] tuşuna basılarak görüntülenir. Bir simgeye dokununca ilgili ekran görüntülenir. Ana ekran yanı sıra arka plan üzerinde gösterilecek simgeleri değiştirebilirsiniz.

Makinenin *Çalıştırma Kılavuzu*

Masaüstü



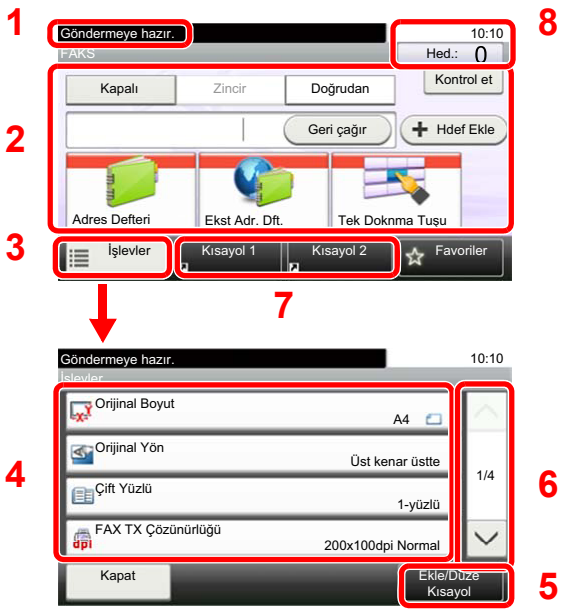
Görev Ekranı



* Görünüm, yapılandırma ve seçenek ayarlarına bağlı olarak, gerçek ekranınızdan farklı olabilir.

No.	Öğe	Tanım
1	Mesaj	Durumuna bağlı olarak mesajı görüntüler.
2	Masaüstü	İşlev simgesini gösterir. Favoriler için kaydedilen işlevde görüntülenir. İlk sayfada görüntülenmeyen simgeler sayfa değiştirilerek görünecektir.
3	Ekran geçiş tuşları	Masaüstü sayfaları arasında geçiş yapmak için bu düğmeleri kullanın. Bu, çoklu sayfa olduğunda görüntülenir.
4	[**Durum**]	Durum ekranını gösterir. Bir hata meydana gelirse, "!" simgesi gösterecektir. Hata giderilirse, ekran normal duruma dönecektir.
5	[**Görev Ekranı**]	Görev ekranını gösterir.
6	[**OturumKapat**]	Mevcut kullanıcının oturumu kapanır. Kullanıcı oturum açma yönetimi etkin olduğu zaman bu görüntülenir.
7	Otrum Aç. Kull. Adı	Oturum açma kullanıcı adı görüntülenir. Kullanıcı oturum açma yönetimi etkin olduğu zaman bu görüntülenir. "Oturum Açma Kullanıcı Adı" seçilmesi durumunda oturum açan kullanıcı bilgilerini görüntüler.
8	Görev çubuğu	Görev simgelerini gösterir.
9	[**Masaüstü**]	Masaüstünü gösterir.

Dokunmatik panelin çalışması



1 Gerekli çalıştırma mesajlarının yanı sıra ekipmanın durumunu gösterir.

2 Hedefleri girer.

3 İşlev ayarlarını yapılandırır.

4 Mevcut işlevleri ve ayarları görüntüler.

5 İşlevleri kısa yollar olarak kaydeder.

6 Değerler listesi tek bir ekranda bütün olarak görüntülenemiyorsa yukarı ve aşağı kaydırır.

7 Kısa yolları görüntüler.

8 Tarihi, zamanı ve hedeflerin sayısını gösterir.

[Enter] Tuşunun Kullanımı

[**Enter**] tuşu, örneğin [**Tamam** ↵] tuşu ve [**Kapat** ↵] tuşu gibi (↵) Gir işaretli tuş ile aynı işleve sahiptir.



[Quick No. Search] Tuşunun Kullanımı

Numarayı doğrudan girmek için sayısal tuşlar kullanıldığında, örneğin, bir hızlı arama numarası kullanılan iletim için hedef belirtildiğinde, [**Quick No. Search**] tuşu kullanılır.

Hızlı aramayla ilgili daha fazla bilgi için aşağıdakine bkz:

Hızlı Arama tuşunun kullanımı (sayfa 3-9)



Hızlı Kurulum Sihirbazı (Faks Kurulumu)

Hızlı kurulum modundayken, aşağıdaki ayarların yapılandırması için bir sihirbaz kullanılmaktadır. Faks sistemini kullanmadan önce ayarların tamamlandığından emin olun.

Faks kurulum öğeleri

Adım	Ayarlanacak öğe	Tanım	Referans Sayfası
1.Arama/RX (Alma) Modu	Tuşlama Modu*	Hat tipine göre arama modunu seçin.	—
	Alma Modu	Alma modunu seçin.	—
2.Local Fax Info.	Yerel FAKS Adı	Alış sistemindeki faksın üzerine basılmış olan yerel faks adını kaydedin.	—
	Yerel FAKS Numarası	Alış sistemindeki faksın üzerine basılacak olan yerel faks numarasını girin.	—
	Yerel FAKS Kimliği	Yerel Faks Kimliğini girin. Yerel faks Kimliği, iletişim kurabileceğiniz diğer tarafları sınırlandırabilir. Dört haneli yerel FAKS Kimlik (ID) numarasını girin.	—
	TTI	Yerel faks bilgilerinin, alıcı sistem üzerindeki faksa basılıp basılmayacağını seçin.	—
3.Ses	Hoprlör Ses Ykskliği	[**Kapalı**]'yı seçerken sesi ayarlayın. Hoparlör ses tonu: Hat bağlandığında [**Kapalı**]'yı seçerek, yerleşik hoparlörün ses tonu.	—
	Ekran Ses Yksekliği	Monitörün ses tonunu ayarlayın. Monitör ses tonu: Hat, bellekten iletim gibi [**Kapalı**] seçilmeden bağlandığında, yerleşik hoparlörün ses tonu.	—
	İş Bitti Zili	Bir iş normal şekilde tamamlandığında bir ses çıkar.	—
4.Zil Sesleri	Normal**	Bir çağrıyı yanıtlamadan önce telefonun kaç kez çalacağını ayarlayın.	—
	Yanıt Makinesi**	Telesekreterden almadan önce telefonun kaç kez çalacağını ayarlayın.	—
	FAKS/TEL Anahtar**	FAKS ve telefon arasında geçiş yapmadan önce telefonun kaç kez çalacağını ayarlayın.	—
5.Yeniden Tuşlayın	Y. Deneme Sayısı	Tekrar arama sayısını ayarlayın.	—

* Sadece inç sürümü.
** Bu ayar bazı bölgelerde görünmez.

NOT
Bu ayar, Sistem Menüsünde değiştirilebilir.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

Faks kurulum yöntemi

NOT

Kullanıcı kimlik doğrulama ekranı görüntülenir ise, oturum açma kullanıcı adınızı ve oturum açma parolanızı girin ve [**Oturum Aç**] öğesine basın.

Varsayılan fabrika oturum açma kullanıcı adı ve parolası aşağıda gösterildiği gibidir.

Model Adı	Oturum Açma Kullanıcı Adı	Oturum Açma Parolası
ECOSYS M2735dw	3500	3500
ECOSYS M2640idw	4000	4000

1 Ekranı görüntüleyin.

[**System Menu/Counter**] tuşu > [**Hızlı Ayar Sihirbazı**] > [**FAX Ayarlama**]

2 İşlevi yapılandırın.

Sihirbazı başlatın. Ayarları yapılandırmak için ekrandaki direktifleri takip edin. [**Sonraki>**]

Kontrol	Tanım
Son	Sihirbazdan çıkılır.
<< Önceki	Bir önceki öğeye döner.
Atla >>	Geçerli öğeyi ayarlamaksızın bir sonraki öğeye ilerler.
Sonraki >	Bir sonraki ekrana ilerler.
< Geri	Bir önceki ekrana döner.

Tarih ve Saatin Ayarlanması

Kurulum yerindeki yerel tarih ve saati ayarlayın.
İletim işlevini kullanarak e-posta gönderirken, tarih ve saat, burada ayarlandığı şekliyle e-posta mesajının başlığında yazar. Tarihi, saati ve makinenin kullanıldığı bölgenin GMT saat farkını ayarlayın.

NOT

Tarih ve saati ayarlamadan önce saat farkını ayarlayın.

Makine, kurulumdan sonra ilk kez çalıştırıldığında tarih ve saat ayarları Makine Ayar Sihirbazı vasıtasıyla yapılır.

İşlemler sırasında oturum açma kullanıcı adı giriş ekranı görünürse, Yönetici Kullanıcı Adı ve Parola için makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakarak oturum açın.

Varsayılan fabrika oturum açma kullanıcı adı ve parolası aşağıda gösterildiği gibidir.

Model Adı	Oturum Açma Kullanıcı Adı	Oturum Açma Parolası
ECOSYS M2735dw	3500	3500
ECOSYS M2640idw	4000	4000

1 Ekranı görüntüleyin.

[**System Menu/Counter**] tuşu > [**Tarih/Zamanlayıcı/Enerji Tasarrufu**]

2 Ayarları yapılandırın.

[**Saat Dilimi**] > [**Tarih/Saat**] > [**Tarih Biçimi**]

Öğe	Tanım
Saat Dilimi	GMT'den saat farkını ayarlayın. Listeden en yakın yeri seçin. Yaz saatini kullanan bir bölge seçtiyseniz, yaz saati ayarlarını yapılandırın.
Tarih/Saat	Makineyi kullanacağınız yer için tarih ve saati ayarlayın. Makine bir faks gönderdiğinde, makinenin tarih ve saat ayarları faksın başlığına kaydedilir. **Değer: Yıl (2000 - 2037), Ay (1 - 12), Gün (1 - 31), Saat (00 - 23 arası), Dakika (00 - 59 arası), Saniye (00- 59 arası)**
Tarih Biçimi	Yıl, ay ve gün ekran formatını seçin. Yıl Batı gösterimi şeklinde görüntülenir. **Değer: Ay/gün/Yıl, Gün/Ay/Yıl, Yıl/Ay/Gün**

PBX Ayarı (Sadece Avrupa)

Bu makineyi ticari amaçlı kullanım için çoklu telefonlara bağlantı sağlayan PBX 'in kurulu olduğu ortamlarda kullanırken, aşağıdaki PBX ayarını yapın.

NOT
Bu makineyi PBX'e bağlamadan önce, PBX sistemini kuran şirket ile bu makinenin bağlantısı için temas kurmanız önerilir. PBX'e bağlandığı ortamlarda bu makinenin düzgün çalışacağı garanti edilemez, çünkü makinenin işlevleri sınırlanabilir.

Öğe	Ayar değeri	Tanım
Alıp Verme Seçimi	PSTN	Bu makineyi genel aktarmalı telefon şebekesine bağlarken kullanım (varsayılan)
	PBX	Bu makineyi PBX'e bağlarken kullanım
Dış hat arama numarası ayarı	0-9 00-99	Dış hat erişimi için bir numara belirleyin. Numara için PBX yöneticisine danışın.

3 Faksların Gönderilmesi

Bu bölüm aşağıdaki konuları açıklamaktadır:

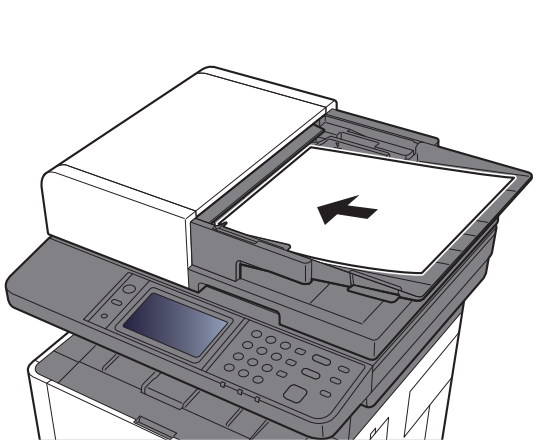
Temel İletim Yöntemi 3-2
Tekrar aramanın kullanımı 3-3
Gönderme Durumunun Kontrol Edilmesi 3-4
Bellekten İletimin İptali (orijinaller taranırken) 3-4
Bellekten İletimin İptali (iletişim sırasında) 3-4
İletimin İptali (İletişim Bağlantısının Kesilmesi) 3-5
Hedef Girme Yöntemleri 3-6
Sayısal tuşlar vasıtasıyla hedef faks numarasının girilmesi 3-6
Adres Defterinden Seçme 3-8
Tek Dokunma Tuşu ile seçim 3-9
Hızlı Arama tuşunun kullanımı 3-9
Yayın İletimi 3-10
Oturum Açma/Oturum Kapatma 3-12
Kullanıcı Oturum Açma Yönetimi Etkinleştirildiği zaman Oturum Açma İşlemi 3-12
İş Hesaplama Etkinleştirildiği zaman Oturum Açma 3-13

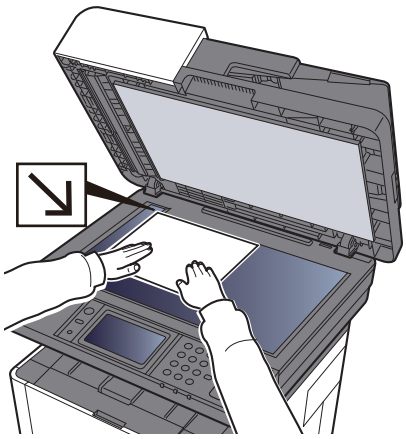
Temel İletim Yöntemi

1 Ana sayfa ekranında [FAKS] tuşunu seçin.

Faks uygulamaları temel ekranı görünür.

2 Orijinalleri yerleştirin.





Orjinalleri yerleştirmek için aşağıdakine bakın:

➡ Makinenin *Çalıştırma Kılavuzu*

3 İletim yöntemini seçin.

İki iletim yöntemi vardır: bellekten iletim ve doğrudan iletim.

Bellekten İletim: İletişim başlamadan önce orijinal belleğe taranır. Bellekten iletim, varsayılan ayar olarak seçilir.

Doğrudan İletim: Hedef aranır ve orijinal taranmadan önce iletişim başlar.

İletim yöntemini, doğrudan iletim olarak değiştirmek için [**Doğrudan**] (Direct) tuşunu seçin. Dokunmatik panel üzerinde tuş aydınlatılacaktır. [**Doğrudan**] tuşu aydınlatılmış durumdayken seçildiği takdirde iletim yöntemi, bellekten iletim olarak değiştirilecektir.

➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.

4 Hedef belirleme.

İletim hedefini belirleyin.

➡ Hedef Girme Yöntemleri (sayfa 3-6)

5 İşlevlerin seçilmesi.

[**İşlevler**] tuşunu seçin ve kullanılabilecek iletim işlevlerini ayarlayın.

➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.

6 Göndermeyi Başlatma.

[**Start**] tuşuna basın.

Tarama tamamlandığında gönderme işlemi başlar.

Orijinaller belge işlemciye yerleştirildiğinde

Belge işlemciye yerleştirilen orijinaller tarandıktan ve hafızaya kaydedildikten sonra, alıcı sistem aranır.

Orijinaller cam yüzeye yerleştirildiğinde

Cam yüzeye yerleştirilen orijinaller tarandıktan ve hafızaya kaydedildikten sonra, alıcı sistem aranır.

NOT
Sürekli tarama ayarlandığında, cam yüzeydeki bir orijinal hafızaya saklandıktan sonra bir sonraki orijinali taramaya devam edebilirsiniz. Her bir sayfa tarandığında, devam eden taramaya izin vermek için bir işlem yaparsınız ve tüm orijinaller hafızada saklandıktan sonra, alıcı sistem aranır.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

Tekrar aramanın kullanımı

Tekrar arama, son girilen numaranın bir kez daha çevrilmesini sağlayan bir fonksiyondur.
Bir faks göndermeyi denediğinizde alıcı sistem yanıt vermediğinde bunu kullanın. Faksı aynı alıcı sistemine göndermek istediğinizde, [**Geri çağır**] simgesine basıp, hedef listesinde çevirdiğiniz alıcı sistemini arayabilirsiniz.

1 [Geri Çağır]'ı seçin.

2 [Start] tuşuna basın.

İletim başlar.

NOT
Aşağıdaki koşullarda tekrar arama bilgileri iptal edilir.

- Gücü kapattığınız zaman
- Bir sonraki faksı gönderdiğinizde (yeni tekrar arama bilgisi kaydedilir)
- Oturumu kapattığınız zaman

Gönderme Durumunun Kontrol Edilmesi

1 **[Status/Job Cancel] tuşunu seçin.**

2 **Gönderme iş durumu ekranını gösterir.**

[**Gönder İş Durumu**]'nu seçin.
Her iş için kabul edilen zaman, hedef ve durum listesi ekrana getirilir.

Bellekten İletimin İptali (orijinaller taranırken)

1 **[Stop] tuşunu seçin.**

Orijinaller taranırken, bellek iletimi sırasında, taramayı iptal etmek için çalıştırma panelindeki [**Stop**] tuşunu seçin veya dokunmatik panelde [**İptal**]'i seçin.
Orijinallerin taranması iptal edilir ve orijinaller çıkarılır. Orijinaller belge işlemcide kaldığında, bunları orijinal çıktı tepsisinden dışarı çıkarın.

Bellekten İletimin İptali (iletişim sırasında)

NOT
İletim iptal olsa bile, iptalden önce taranmış sayfaların alıcı tarafa gönderilme olasılığı vardır. Sayfaların yanlışlıkla gönderilip gönderilmediğini görmek için alıcı taraf ile kontrol edin.

1 **[Status/Job Cancel] tuşunu seçin.**

2 **İletimin İptali.**

1 [**Gönder İş Durumu**]'nu seçin.

2 İptal etmek istediğiniz iletim işini seçin ve [**İptal**] > [**Evet**] tuşuna basın.
İletimi iptal et.

NOT
Bazı durumlarda, [**Stop**] tuşu veya [**İptal**] tuşu seçilmiş olsa bile iletim gerçekleşebilir.

İletimin İptali (İletişim Bağlantısının Kesilmesi)

İletişimi kesmek ve iletimi/alımı durdurmak için bu yöntemi kullanın.

1 [Status/Job Cancel] tuşunu seçin.

2 İletişim Bağlantısının Kesilmesi

[**FAKS**] > [**Hat Kapalı**]

> **NOT**
> Doğrudan iletimi, gecikmeli iletimi ya da çağırmalı iletimi iptal etmek için o işlevle ilgili kısma bakın.

Doğrudan iletimi iptal etmek için, aşağıdakine bakın:

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzu

Gecikmeli bir iletimi iptal etmek ya da bir faksı, derhal iletim yöntemiyle göndermek için, aşağıdakine bakın:

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzu

Çağırma iletimini iptal etmek için, aşağıdakine bakın:

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzu

Hedef Girme Yöntemleri

Sayısal tuşlar vasıtasıyla hedef faks numarasının girilmesi

Sayısal tuşlar vasıtasıyla hedef faks numarasını girme yöntemi aşağıda açıklanmıştır.

NOT

[**Yeni Hedef Girişi(FAKS)**], [**Yasakla**] olarak ayarlı ise, doğrudan bir faks numarası girmek mümkün değildir.

Adres Defterinden veya Tek Dokunmalı Tuşlar ile hedefi seçin.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

1 Faks numarası giriş ekranı görüntülenir.

[**Hdef Ekle**] tuşunu seçin.

NOT

Sayısal tuşlar vasıtasıyla numaraya basıldığında ekran görüntüsü faks giriş ekranına değişir.

2 Alıcı sistemin faks numarasını girin.

NOT

En fazla 64 karakter girilebilir.

Bir rakam girmek için sayısal tuşları kullanın.

Tuş	Tanım
Duraklat	Arama sırasında bu tuşa basıldığında, bekleme süresine yaklaşık üç saniye eklenir. Örneğin, bir harici hattaki alıcı sistem arandığında, belirli bir numarayı aradıktan sonra, aramayı sonuçlandırmadan önce bir duruş yapmak için bu metodu kullanabilirsiniz.
Boşluk	Hedef sayının girişinde yarım genişlikli boşluklar girmek mümkündür. Bu, hedef numaranın doğru girildiğini kontrol ederken yararlıdır.
< >	İmleci hareket ettirir.
Geri tuşu	Faks numarasını düzeltmek için dokunmatik panel üzerinde [**Geri tuşu**]'na basın ve faks numarasını tekrar girmeden önce haneleri birer birer silin. Numarayı tamamen silmek için, çalıştırma panelindeki [**Clear**] (Sil) tuşunu seçin.

3 İletim ayarlarını seçin.

Alt adres iletişimi, şifreli iletim, iletim başlatma hızı ve ECM ayarlanabilir.

[**Kapalı**], [**Alt Adres**] veya [**Ayrıntı Ayarı**] tuşunu seçerek iletim ayarlarını değiştirmek mümkündür.

Tuş		Tanım
Telefon kapalı		Telefon hattına bağlanmak için, [**Kapalı**] tuşuna basın. FAKS numarası girildiği zaman, makine alıcı sistemi aramaya başlar. Bu tuş seçildikten sonra, sayısal tuşları kullanarak alıcı sistemin numarasını çevirebilirsiniz. ➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.
Alt adres		Bir Alt Adres kullanarak iletim yapmak için bunu ayarlayın. ➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.
Ayrıntı Ayarları	TX Başlatma Hızı	Bu iletim başlatma hızını değiştirme ayarıdır. Hızı 33600 bps, 14400 bps, ve 9600 bps seçeneklerinden seçin. **NOT** Normalde bu varsayılan ayarlarla birlikte kullanılmalıdır.
	ECM	ECM, bir hata oluştuğunda verileri tekrar ileten ITU-T (Uluslararası Telekomunikasyon Birliği) tarafından belirlenmiş bir iletişim modudur. Hattaki gürültü ve diğer şartlar nedeniyle, resim bozulmasını önlemek için, ECM moduna sahip faks makineleri iletişim sırasında hataları kontrol eder.
	Şifrelenmiş İletim	Bu, veri gönderirken şifreli iletim kullanma ayarıdır. ➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.

4 [Tamam]'ı seçin.

Hedef girişi sona erer.

NOT

Yeni Hedef için Giriş Kontrolünde, *Açık* seçildiğinde, girilen FAKS numarası için bir onay ekranı görüntülenir. Aynı FAKS numarasını tekrar girin ve [**Tamam**] üzerine basın.

➡ Makinenin *Çalıştırma Kılavuzu*

Yeni faks numarasını girmek için [**Sonraki Hed.**] tuşuna basın.

➡ Yayın İletimi (sayfa 3-10)

Bir faksa ilave olarak, bir iş olarak göndermek üzere e-mail iletimi ve klasör iletimi ilave edebilirsiniz.

➡ Makinenin *Çalıştırma Kılavuzu*

Adres Defterinden Seçme

NOT
Hedeflerin Adres Defterine kaydedilmesi hakkında daha fazla bilgi için aşağıya bkz.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzu

Harici adres defterinin ayrıntıları için aşağıdakine bakın:

Command Center RX User Guide

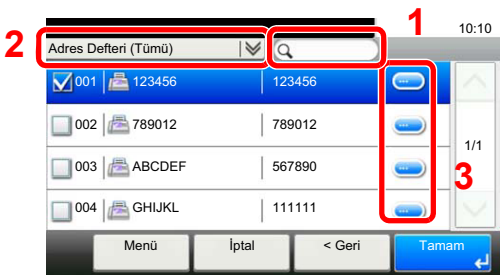
1 Ekranı görüntüleyin.

[**Adres Defteri**]'ni seçin.

2 Hedefi seçin.

Listeden istediğiniz hedefi seçmek için onay kutusunu seçin. Seçilen hedefler onay kutusunda onay işaretiyle gösterilir.

Hedef Arama



1 Hedef adına göre arama yapar.

2 Kayıtlı hedefin türüne göre gelişmiş arama (HEPSİ, FAKS ya da Grup).

3 Her bir hedef noktası için ayrıntıları görüntüler.

[**Quick No. Search**] tuşunu seçerek adres numarasına göre bir hedef belirleyebilirsiniz.

Ayrıca, daha kapsamlı bir arama yapmak için [**Menü**] tuşuna da basabilirsiniz.

Sınırlandırma: Kayıtlı hedefin türüne göre gelişmiş arama (HEPSİ, FAKS ya da Grup).

Ara (Ad) ve *Arama(No)*: Hedef adı ya da adres numarasıyla arar.

Ayır (Ad) ve *Ayır (No)*: Listeyi hedef adına ya da adres numarasına göre sıralar.

NOT
Birden çok hedef seçebilirsiniz.

Bir seçimi iptal etmek için onay işaretini silmek üzere ilgili onay kutusunu seçin.

3 [Tamam]'ı seçin.

Hedefleri kabul edin.

Tek Dokunma Tuşu ile seçim

NOT
Tek Dokunma tuşlarının eklenmesiyle ilgili daha fazla bilgi için aşağıdakine bakın:

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzu

1 Ekranı görüntüleyin.

[**Tek Dokunma Tuşu**]'na basın.

2 Hedefi seçin.

1 Hedefin kaydedildiği yerdeki Tek Dokunma Tuşunu seçin.

NOT
[**Quick No. Search**] tuşunu seçerek, Tek Dokunma numarasına göre bir Tek Dokunmalı Tuş belirleyebilirsiniz.

2 [**Tamam**]'ı seçin.
Hedefleri kabul edin.

Hızlı Arama tuşunun kullanımı

Hedefi seçmek için üç haneli (001-100) Tek Dokunmalı bir tuş numarası (hızlı arama) belirleyebilirsiniz.

NOT
Tek Dokunma tuşlarının eklenmesiyle ilgili daha fazla bilgi için aşağıdakine bakın:

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzu

1 Ekranı görüntüleyin.

[**Tek Dokunma Tuşu**]'na basın.

2 Bir hızlı arama numarası girin.

1 [**Quick No. Search**] tuşuna basın.

2 Sayısal tuşlar ile Tek Dokunmalı Tuş numarasını (hızlı arama numarası) girin.

3 [**Tamam**]'ı seçin.
Girilen hedef seçildi.

4 [**Tamam**]'ı seçin.
Hedefleri kabul edin.

Yayın İletimi

Bu fonksiyon tek bir işlemle birden fazla hedefe aynı orijinalleri göndermenize olanak tanır. Makine, belleğe göndermek için orijinalleri geçici olarak saklar (belleğe alır) ve daha sonra hedefi ayarlamak için aramayı ve iletimi otomatik olarak tekrarlar.

NOT
Hedef için bir grup kullanırken, tek bir operasyonda 100 adede kadar orijinali hedefe gönderebilirsiniz.

Bu fonksiyonu alt adres iletişimi ve ertelemeli iletim ile birlikte kullanabilirsiniz.

Doğrudan iletim seçildiğinde bu, iletim zamanında bellekten iletime değişir.

1 Ana sayfa ekranında [FAKS] tuşunu seçin.

2 Hedefi belirleyin.

Faks numarasını girin

NOT
[**Yeni Hedef Girişi(FAKS)**] , [**Yasakla**] olarak ayarlı ise, doğrudan bir faks numarası girmek mümkün değildir. Adres Defterinden veya Tek Dokunmalı Tuşlar ile hedefi seçin.

➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.

1 [**Hdef Ekle**] tuşunu seçin.

2 Alıcı sistemin faks numarasını girin.

NOT
En fazla 64 karakter girilebilir.

Bir rakam girmek için sayısal tuşları kullanın.

3 [**Sonraki Hed.**] tuşunu seçin.
Diğer faks numarası girilebilir.

4 Bütün hedefler girildiği zaman, [**Tamam**] tuşunu seçin.

NOT
[**Yeni Hed. Giriş Kontrolü**]'nde, [**Açık**] konumu seçildiğinde, girilen FAKS numarası için bir onay ekranı görüntülenir. Aynı FAKS numarasını tekrar girin ve [**Tamam**] tuşunu seçin.

➡ Makinenin *Çalıştırma Kılavuzu*

Adres Defterinden hedefi seçin

1 [**Adres Defteri**]'ni seçin.

2 Bütün hedeflerin onay kutularını seçin ve [**Tamam**] tuşuna basın.

NOT
Adres Defterinin ayrıntıları için aşağıdakine bakın:

➡ Adres Defterinden Seçme (sayfa 3-8)

Tek Dokunma Tuşlarından hedefi seçin.

1 [**Tek Dokunma Tuşu**]'na basın.

2 Bütün hedefleri seçin ve [**Tamam**] tuşuna basın.

NOT
Tek Dokunma tuşlarının ayrıntıları ile ilgili daha fazla bilgi için aşağıdakine bakın:

Tek Dokunma Tuşu ile seçim (sayfa 3-9)

3 Bütün hedefleri seçtikten sonra, [Start] tuşuna basın.

Oturum Açma/Oturum Kapatma

Kullanıcı Oturum Açma Yönetimi Etkinleştirildiği zaman Oturum Açma İşlemi

Kullanıcı oturum açma yönetimi etkinleştirildiği zaman, makineyi kullanırken bir kullanıcı ID'si ve Parolası girmeniz gerekir.

Normal Oturum Açma

1 **Oturum açmak için bir oturum açma kullanıcı adı ve parola girin.**

1 Çalıştırma sırasında bu ekran görüntülenirse, "Oturum Açma Kullanıcı Adı"nı girmek için [**Klavye**]'yi seçin > Oturum açma kullanıcı adını girin > [**Tamam**].



Karakter Giriş Yöntemi (sayfa 7-2)

2 "Oturum Açma Parolası"nda [**Klavye**] > Oturum açma parolasını girin > [**Tamam**]

NOT
[**Ağ Kiml. Doğ.**] kullanıcı kimlik doğrulama yöntemi olarak seçildiyse, doğrulama hedefleri gösterilir ve [**Yerel**] veya [**Ağ**], doğrulama hedefi olarak seçilebilir.

2 **[Oturum Açma]'yı seçin.**

Basit Oturum Açma



Çalışmalar sırasında bu ekran görüntülenirse, bir kullanıcı seçin ve oturum açın.

NOT
Eğer oturum açma parolası gerekiyorsa bir giriş ekranı görüntülenir.

Makinenin *Çalıştırma Kılavuzu*

Çıkış



Makinede oturum kapatmak için [**Authentication/Logout**] tuşunu seçerek oturum açma kullanıcı adı/oturum açma parolası giriş ekranına dönün.

İş Hesaplama Etkinleştirildiği zaman Oturum Açma

İş hesaplama etkinleştirildiği zaman, makineyi kullanırken bir hesap ID'si girmeniz gerekir.

Oturum Açma

Hesap ID'si giriş ekranında, sayısal tuşları kullanarak hesap ID'sini girin ve [**Oturum Aç**]'a basın.

NOT

- Yanlış bir karakter girdiğiniz zaman, [**Clear**] tuşunu seçin ve hesap ID'sini tekrar girin.
- Girilen hesap ID'si kaydedilen ID ile eşleşmiyorsa, bir uyarı sesi duyulacak ve oturum açma başarısız olacaktır. Doğru hesap ID'si girin.
- [**Sağlama Yap**] tuşunu seçerek, yazdırılan sayfaların sayısı ve taranan sayfaların sayısına bakabilirsiniz.

Çıkış



Çalışmalar tamamlandığı zaman, hesap ID'si giriş ekranına dönmek için [**Authentication/Logout**] tuşunu seçin.

4 Faksların Alınması

Bu bölüm aşağıdaki konuları açıklamaktadır:

FAKS Alımı 4-2
Alım Metodu 4-2
Alma Yöntemini Seçin 4-2
Otomatik Alım 4-3
Otomatik alımın akışı 4-3
Alma işleminin İptali (İletişim Bağlantısının Kesilmesi) 4-3
Manuel Alım 4-4
Manuel alımın akışı 4-4
Faks alma işlevleri 4-5
Alım Tarihi/Saati 4-5
Çift Yüzlü Yazdırma 4-5
İkisi bir arada Yazdırma 4-6
Parti Yazdırma 4-6

FAKS Alımı

Bu makine telefon çağrılarını almayan, FAKS'a ayarlanmış bir makine olarak kullanıldığında, makineyi otomatik alım konumuna ayarlayın. Faks alınırken özel bir işlem gerekmez.

Alım Metodu

Makine üzerinden faks alma yöntemleri aşağıda gösterilmektedir.

- Otomatik (Normal)
- Otomatik (FAKS/TEL) (Bkz. 5-2.)
- Otomatik (Telesekreter) (Bkz. 5-4.)
- Elle (Bkz. 4-4.)

Alma Yöntemini Seçin

1 Ekranı görüntüleyin.

[**System Menu/Counter**] tuşu > [**FAKS**] > [**Alım**] > [**Mesaj Alma Modu**]

2 Alma yöntemini seçin.

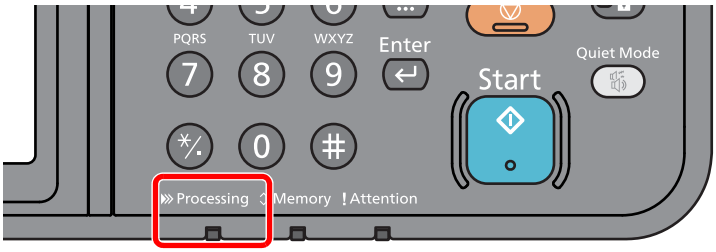
Alma yöntemini seçin.

Otomatik Alım için [**Oto(Normal)**]'i seçin.

Otomatik Alım

Otomatik alımın akışı

1 Alım İşlemi Başlar



Bir faks geldiği zaman, [**Processing**] göstergesi yanıp söner ve alım otomatik olarak başlar.

NOT

Makineye bir telefon (ticari olarak uygun ürün) bağlı olduğu zaman, telefon çaldıktan sonra alım başlar.

Sesli sinyalin kaç kez çalacağını ayarlayabilirsiniz.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

Bellekten Alım

Eğer bir makine kağıt bitmesi veya kağıt sıkışması nedeniyle bir faksı yazdıramıyorsa, gönderilen orijinalleri geçici olarak görüntü belleğinde saklar. Makine yazdırılabilir duruma geldiğinde, yazdırma işlemi başlar.

Saklanabilir sayfaların sayısı sayfalara bağlıdır. Genel bir kural olarak, normal çözünürlüğü yaklaşık 256 veya daha fazla olan A4 boyutlu sayfalar saklanabilir.

Hafızadan alım sırasında, FAX Alım Yazdırma İşleri durum ekranının Yazdırma İşleri konumunda gösterilir. Alınan orijinalleri yazdırmak için, kağıt koyun veya sıkışan kağıdı çıkarın.

Durum ekranı için aşağıdakine bakın:

Makinenin *Çalıştırma Kılavuzu*

2 Alımı Yazdırma

Alınan fakslar, basılı tarafları aşağıya bakacak şekilde iç tablaya çıktı halinde verilir.

Alma işleminin İptali (İletişim Bağlantısının Kesilmesi)

İletişim sırasında, alma işlemini telefon hattını ayırarak iptal ettiğinizde, aşağıdaki işlemi uygulayın.

1 [Status/Job Cancel] tuşunu seçin.

2 İletişim Bağlantısının Kesilmesi

[**FAKS**] > [**Hat Kapalı**]

İletişim kesildiğinde alma işlemi durur.

Manuel Alım

Bu yöntem, telefon hattının gönderen sisteme bağlanmasının onaylanmasından sonra, [**Manuel RX**] tuşuna basmak suretiyle faksları alabilmenize olanak tanır.

NOT
Manuel alım fonksiyonunu kullanmak için, makineye bir ahize (ticari olarak mevcut ürün) takılmalı ve alım modu, manuel alım moduna değiştirilmelidir. Manuel modu değiştirmek için, aşağıya bakın:

➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna*

Bu makineye bir telefon seti bağlanması durumunda (ticari olarak mevcut ürün), gönderme sistemindeki kişi ile konuştuktan sonra orijinalleri alma imkanı sağlar.

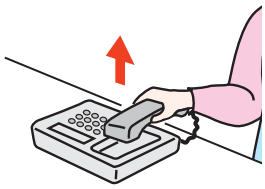
➡ Manuel Alım (sayfa5-7)
Uzaktan Geçiş İşlevi (sayfa5-8)

Manuel alımın akışı

1 Telefon çalar.

Gelen bir arama olduğunda, makineye bağlı telefondan bir zil sesi duyulur.

2 Ahizeyi kaldırın.



Telefonun ahizesini kaldırın.

3 Telefon hattının gönderen sistemin faksına bağlı olup olmadığını kontrol edin.

Hedef bir faks makinesi ise, yumuşak bir bip sesi duyacaksınız. Bir kişi cevap verirse, o kişiyle konuşabilirsiniz.

4 Ana sayfa ekranında [FAKS] > [Kapalı] > [Manuel RX]

Alım başlar.

NOT
Sesli sinyaller gönderebilen bir telefon seti kullanırken, telefonu uzaktan geçiş işlevi ile orijinal alımını başlatmak için kullanın.

➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.

5 Ahizeyi yerleştirin.

Gönderim başladığı zaman, ahizeyi orijinal konumuna geri döndürün.

Faks alma işlevleri

Alım yöntemi ve faks yazdırma yöntemi ayarlanabilir.

Ne yapmak istersiniz?	Referans Sayfası
Kullanılabilecek kağıt türünü kısıtlayın.	*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.
PBX (Private Branch Exchange)'e bağlantı (sadece Avrupa)	PBX Ayarı (Sadece Avrupa) ▶ sayfa 2-10
Alımın ve diğer bilgilerin tarihini ve saatini yazdırın.	Alım Tarihi/Saati ▶ sayfa 4-5
Alınan faksları kağıdın her iki tarafına yazdırın.	Çift Yüzlü Yazdırma ▶ sayfa 4-5
İki sayfalık bir faksı bir sayfada alın.	İkisi bir arada Yazdırma ▶ sayfa 4-6
Alınan faksları tek partide birlikte yazdırın.	Parti Yazdırma ▶ sayfa 4-6
Alınan faksları başka bir faks makinesine veya bir bilgisayara iletin.	*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.
Onları yazdırmadan makineye alınan faksları kaydedin.	*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.
Bir faksın alımını alıcı makineye kumanda ederek başlatın.	*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.
Güvenli bir şekilde göndermek için bir orijinali şifreleyin.	*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.

Alım Tarihi/Saati

Alım Tarih/Saati fonksiyonu, alınan faks yazdırıldığında alım tarih/saatini, gönderici bilgisini ve her sayfanın üstündeki sayfa sayısını ilave eder. Eğer faks farklı bir saat diliminden ise, alım zamanının onaylanması için faydalıdır.

NOT
Alınan faks verileri bellekten alındıktan sonra iletildiğinde, alım tarihi/saati iletilen veriye eklenmez.
Alınan veri ayrı sayfalara yazdırıldığında, alım tarihi/saati sadece ilk sayfada yazdırılır. Bu izleyen sayfalarda basılı değildir.

Açık	Alım tarihi/saatini basar.
Kapalı	Alım tarihi/saatini basmaz.

Ayarları yapılandırmayla ilgili daha fazla bilgi için, aşağıdakine bakın: .

➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna*

Çift Yüzlü Yazdırma

Alınan çok sayfalı veri aynı genişlikteyse, bunlar, veriyle aynı genişlikte olan kağıdın her iki tarafına yazdırılabilir.

Açık	Her iki tarafa yazar.
Kapalı	Her iki tarafa yazmaz.

Ayarları yapılandırmayla ilgili daha fazla bilgi için, aşağıdakine bakın:

➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna*

İkisi bir arada Yazdırma

Çok sayfalı bir Statement ya da A5 boyutlu oriinal aldığınızda, bu işlev, orijinalin 2 sayfasını her seferinde bir Letter ya da A4 boyutlu kağıt sayfasına yazdırabilir. Eğer 2'de 1 alım ve aynı anda çift yüzlü baskı belirtirseniz, 2'de 1 alım devre dışı bırakılır.

Açık	2'si 1 arada yazar.
Kapalı	2'si 1 arada yazmaz.

Ayarları yapılandırmayla ilgili daha fazla bilgi için, aşağıdakine bakın:

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna

Parti Yazdırma

Çok sayfalı bir faks alındığında, bütün sayfaların alımı tamamlandıktan sonra sayfalar bir grup (parti) halinde yazdırılır.

Açık	Bütün sayfaları aldıktan sonra tek parti halinde yazdırır.
Kapalı	Her sayfayı aldığı gibi yazdırır.

Ayarları yapılandırmayla ilgili daha fazla bilgi için, aşağıdakine bakın:

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna

5 Yararlı Faks İşlevlerinin Kullanılması

Bu bölüm aşağıdaki konuları açıklamaktadır:

Bağlı bir Telefonunun Kullanılması 5-2
FAKS/TEL Otomatik Geçişli Alım 5-2
FAKS/Telesekreter Otomatik Geçişli Alım 5-4
Elle Gönderim 5-6
Manuel Alım 5-7
Uzaktan Geçiş İşlevi 5-8

Bağlı bir Telefonunun Kullanılması

Bu makineye bir telefon (piyasada mevcut bir çeşit) bağlamak ve çeşitli fonksiyonları kullanmak mümkündür.

FAKS/TEL Otomatik Geçişli Alım

Bu alım yöntemi, telefonu ve faks makinesini tekli bir telefon hattında kullandığınızda uygundur. Faks orijinalleri gönderildiğinde, makine bunları otomatik olarak alır ve karşı taraf bir telefondan aradığında, makine kullanıcıyı cevap vermeye zorlayan sesli bir sinyal verir.

ÖNEMLI

FAKS/TEL Otomatik Geçişli Alımı kullanmak için, bir telefon setinin (ticari olarak mevcut ürün) makineye bağlanması gereklidir.

Telefon ön ayarlı süre ile ilgili sesli bir sinyal verdikten sonra, alıcı sistem cevap vermese bile, karşı tarafın telefon hat bedeli ödemesi gereklidir.

Alımın akışı

FAKS	FAKS	Telefon
Karşı taraf orijinalleri otomatik olarak gönderdiğinde	Karşı taraf orijinalleri manuel olarak gönderdiğinde	Karşı taraf bir telefondan aradığında

▼ ▼ ▽

Sesli bir sinyal vermeden gelen çağrıyı alır.
(Bu noktada karşı tarafın telefon hat bedelini ödemesi gereklidir.)

▼ ▼ ▽

İki defa sesli sinyal verir.
(Sadece karşı taraf sesli sinyali duyabilir.)

▼ ▼ ▽

Diğer taraftan gelen orijinalleri otomatik olarak alır (FAKS Otomatik Alımı)	Sesli sinyal verir. (Karşı taraf ve alıcı makine sesli sinyali duyabilir.) (Telefonun ahizesini 30 saniye içinde kaldırmazsanız, makine faks alımına geçer.)

▼ ▽

Bağlı olan telefon setinin ahizesini kaldırdığınızda, karşı tarafla konuşabilirsiniz.

▼

Konuşma sona erdikten sonra, Uzaktan Geçiş İşlevini kullanarak faksları alabilirsiniz.

NOT

Konuşmanın sonunda da, Uzaktan Geçiş İşlevini kullanarak faksları alabilirsiniz.

Uzaktan Geçiş İşlevi (sayfa5-8)

Hazırlık:

[**Oto(FAX/TEL)**] tuşunu seçin.

➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.

1 Telefon çalar.



Bağlı olan telefon seti sesli bir sinyal verir.

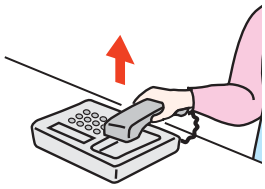
NOT

Sesli sinyalin kaç kez çalacağını ayarlayabilirsiniz.

➡ *İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın.

2 Çağrıyı yanıtlayın.

Çağrı bir telefondan geldiğinde



1 Makine kullanıcıyı cevap vermeye zorlayan sesli bir sinyal verir. 30 saniye içinde telefonun ahizesini kaldırın.

NOT

Telefonun ahizesini 30 saniye içinde kaldırmazsanız, makine faks alımına geçer.

2 Karşı tarafla konuşun.

NOT

Konuşmanın sonunda da, Uzaktan Geçiş İşlevini kullanarak faksları alabilirsiniz.

➡ Uzaktan Geçiş İşlevi (sayfa5-8)

Çağrı bir faks cihazından geldiğinde

Makine faks orijinallerini almaya başlar.

FAKS/Telesekreter Otomatik Geçişli Alım

Bu yöntem, telesekreter işlevi ve faks birlikte kullanıldığında uygundur. Faks orijinalleri gönderildiğinde, makine bunları otomatik olarak alır ve çağrı bir telefondan yapıldığında, makine, bağlı olan telesekreterin işlevlerine göre hareket eder. Bu nedenle, kullanıcı yerinde olmadığında, karşı taraf telesekretere bir mesaj bırakabilir.

ÖNEMLI

FAKS/Telesekreter Otomatik Geçişli Alım işlevini kullanırken makine diğer taraftan gelen bir çağrıyı aldıktan sonra bir dakika geçmeden önce en az 30 saniye boyunca bir sessizlik devam ederse, makinenin sessizlik algılama fonksiyonu devreye girer ve makine faks alımına geçer.

NOT

FAKS/TEL Otomatik Geçişli Alımı kullanmak için, telesekreteri olan bir telefon setinin (ticari olarak mevcut ürün) makineye bağlanması gereklidir.

Mesajların yanıtlanması gibi ayrıntılar için, her telesekreterin kendi Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

Makinenin sesli sinyal verme sayısını, telesekreterin sesli sinyal sayısından daha büyük bir değere ayarlayın.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

Alımın akışı

FAKS	FAKS	Telefon
Karşı taraf orijinalleri otomatik olarak gönderdiğinde	Karşı taraf orijinalleri manuel olarak gönderdiğinde	Karşı taraf bir telefondan aradığında
Diğer taraftan gelen faks orijinallerini otomatik olarak alır (FAKS Otomatik Alımı).	Telesekreter, kullanıcının bulunmadığına dair karşı tarafa bilgi mesajı verir.	
	Telesekreter, karşı taraftan gelen bir mesajı kaydeder.	
	Karşı taraf orijinalleri göndermeye başladığında, makine gönderilen orijinalleri alır.	

Hazırlık:

[**Oto (TAD)**] tuşunu seçin.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

1 Telefon çalar.



Bağlı olan telefon seti, ayarlanmış sayı kadar çalar.

NOT
Telefon çalarken ahizeyi kaldırırsanız, makine manuel alım ile aynı durumu girer.

Manuel Alım (sayfa5-7)

2 Telesekreter cevap verir.

Çağrı, kullanıcının bulunmadığı bir telefona yapıldığında

Telesekreter bir yanıt mesajı verir ve diğer tarafın mesajını kaydetmeye başlar.

NOT
Kayıt sırasındaki sessizlik en az 30 saniye devam ettiğinde, makine faks konumuna geçer.

Çağrı bir faks cihazından geldiğinde

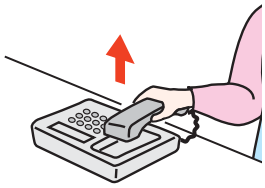
Makine faks orijinallerini almaya başlar.

Elle Gönderim

Alıcı sistemdeki kişiyle konuşmak istediğinizde veya alıcı sistemin faksa geçmesi gerektiğinde, orijinalleri göndermek için bu yöntemi kullanın.

1 **Orijinalleri yerleştirin.**

2 **Hedefi Arayın.**



Ahizeyi kaldırın ve alıcı sistemin numarasını çevirin.

3 **Telefon hattının alıcı sistemin faksına bağlı olup olmadığını kontrol edin.**

Hedef bir faks makinesi ise, uzun ve yüksek bir bip sesi duyacaksınız. Bir kişi cevap verirse, o kişiyle konuşabilirsiniz.

4 **Ana sayfa ekranında [FAKS] > [Kapalı]**

5 **[Start] tuşuna basın.**

İletim başlar.

6 **Ahizeyi yerleştirin.**

Gönderim başladığı zaman, ahizeyi orijinal konumuna geri döndürün.

Manuel Alım

Alım, telefon hattının gönderen partiye bağlı olduğu onaylandıktan sonra mümkündür.

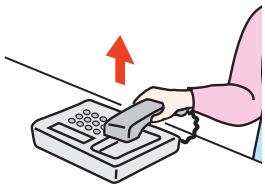
NOT
FAKS Otomatik Alım bu makinenin alma modu için önceden ayarlanmıştır. Manuel Alımı kullanmak için, alım modunu Manuel Alıma değiştirmeniz gerekir. Manuel modu değiştirmek için, aşağıya bakın:

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna

1 Telefon çalar.

Gelen bir arama olduğunda, makineye bağlı telefondan bir zil sesi duyulur.

2 Ahizeyi kaldırın.



Telefonun ahizesini kaldırın.

3 Telefon hattının gönderen sistemin faksına bağlı olup olmadığını kontrol edin.

Hedef bir faks makinesi ise, yumuşak bir bip sesi duyacaksınız. Bir kişi cevap verirse, o kişiyle konuşabilirsiniz.

4 Ana sayfa ekranında [FAKS] > [Kapalı] > [Manuel RX]

Alım başlar.

NOT
Sesli sinyaller gönderebilen bir telefon seti kullanırken, telefonu uzaktan geçiş işlevi ile orijinal alımını başlatmak için kullanın.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

5 Ahizeyi yerleştirin.

Alım başladığı zaman, ahizeyi orijinal konumuna geri döndürün.

Uzaktan Geçiş İşlevi

Bağlı telefon setinden operasyon ile faks alımını başlatabilirsiniz. Bu fonksiyon, bu makine ve telefon setinin (ticari olarak temin edilebilen ürün) birbirlerinden uzak yerlerde kurulmuş şekilde kombinasyon içinde kullanımı için uygundur.

NOT

Uzaktan Geçiş işlevini kullanmak için, sesli-sinyal gönderen bir telefon setinin (ticari olarak mevcut ürün) makineye bağlanması gereklidir. Ancak, bir sesli sinyal gönderme telefon seti olsa bile, bu fonksiyon telefon setinin türüne bağlı olarak başarılı biçimde kullanılamaz. Ayrıntılar için, ajansımıza veya bu makineyi satın aldığınız mağazaya başvurun.

Uzaktan kumandalı geçişle arama, fabrikada 55 olarak ayarlanır.

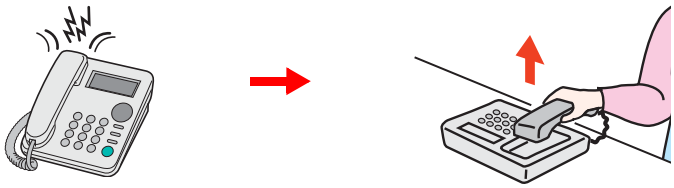
Uzaktan kumandalı geçişle arama numarası değiştirilebilir.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

Uzaktan Geçişli Aramanın Kullanımı

Faks alım işlemini bağlı olan telefon setinden başlatmak için, aşağıdaki işlemi yapın.

1 Bağlı olan telefon seti sesli bir sinyal verir.



Telefonun ahizesini kaldırın.

NOT

Sesli sinyalin kaç kez çalacağını ayarlayabilirsiniz.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

2 Uzaktan geçişli arama numarasına (2 haneli) basın.

Ahizeden bir faks tonu duyduğunuzda, telefon setindeki arama düğmesini kullanarak 2 haneli uzaktan geçişli arama numarasını girin. Telefon hattı makineye geçer ve alım başlar.

6 Sorun Giderme

Bu bölüm aşağıdaki konuları açıklamaktadır:

Gönderme/Alma İşlemi Sırasındaki Göstergeler 6-2
Dikkat (Attention) Göstergesi Yanıp Sönmelerine Yanıt Verme 6-2
Gücü KAPATIRKEN Alınacak Önlemler 6-3
Mesajlar 6-4
Hata Kodu Listesi 6-5
Sorun Giderme 6-8
Ortak talepler 6-10

Gönderme/Alma İşlemi Sırasındaki Göstergeler

[**Processing**] ve [**Memory**] göstergeleri faks iletim durumunu gösterir.

- Faks iletimi ve alımı esnasında [**Processing**] göstergesi yanıp söner.
- Kaynak veriler bellekten iletim için bellekte saklandığında, [**Memory**] göstergesi yanıp söner.
- Geciken iletim için bellekte saklanan kaynak veriler olduğunda, [**Memory**] göstergesi yanar.



Dikkat (Attention) Göstergesi Yanıp Sönmelerine Yanıt Verme

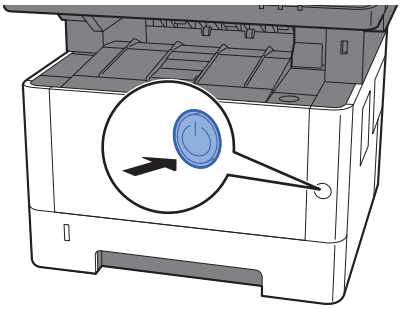
Bir [**Attention**] göstergesi yanıp sönerse, hata mesajını kontrol etmek için [**Status/Job Cancel**]'i seçin. Mesaj [**Status/Job Cancel**] tuşu basılıyken dokunmatik ekranda gösterilmiyorsa veya dikkat göstergesi yanıp sönüyorsa, aşağıdakileri kontrol edin.

Semptom	Kontrol Noktaları	Düzeltici Eylemler	Referans Sayfası
Faks gönderemiyor.	Modüler kablo doğru şekilde bağlı mı?	Modüler kabloyu doğru şekilde bağlayın.	—
	İzin Verilen FAKS No. veya İzin Verilen ID No. doğru şekilde kaydedildi mi?	İzin Verilen FAKS No.sunu ve İzin Verilen ID No.sunu kontrol edin	—
	İletişim hatası mı oldu?	TX/RX Sonuç Raporunda ve Faaliyet Raporunda hata kodlarını kontrol edin. Hata kodu "U" veya "E" ile başlıyorsa, ilgili işlemi yapın.	*6-5*
	Hedef FAKS hattı meşgul mü?	Tekrar gönderin.	—
	Hedef FAKS makinesi yanıt veriyor mu?	Tekrar gönderin.	—
	Yukarıdakiler dışında bir hata mı?	Servis Temsilcinize başvurun.	—

Gücü KAPATIRKEN Alınacak Önlemler

Makineyi kapatmak için, Power (Güç) anahtarına basın. Güç anahtarı kapalı olduğunda, otomatik bir faks alamazsınız.

KAPALI



Güç kaynağı kapama onay mesajı görüntülenir.

Gücün kesilmesi yaklaşık 3 dakika sürer.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

Mesajlar

Bir hata meydana geldiğinde, ekran aşağıda listelenen mesajlardan birini gösterebilir. Bu sizin, problemi tanımlamanıza ve düzeltmenize yardımcı olur.

NOT

Bir iletim hatası olduğunda, bir giden/alınan sonuç raporu yaratılır.

Raporda gösterilen hata kodunu kontrol edin ve tanımı için aşağıdakilere bakın:

Hata Kodu Listesi (sayfa 6-5)

Giden/alınan sonuç raporunu yazdırmak için, aşağıdakilere bakın:

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna

Ayrıca hata kodlarını faaliyet raporunu kullanarak da kontrol edebilirsiniz.

İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın.

Mesaj	Kontrol noktası	Düzeltici Faaliyet	Referans Sayfa
Bu iş sürdürülemiyor.	—	Kullanıcı Yetkilendirmesi veya İş Hesaplama tarafından kısıtlandığı için bu iş iptal edildi. [**Son**]'u seçin.	—
Cihaz arızası.	—	Dahili hata oluştu. Ekran üzerinde görüntülenen hata kodunu not edin ve Servis Temsilcinize başvurun.	—
Gelecek kağıdı kaset #'e ekle.	Belirtilen kasette kağıt bitmiş mi?	Kağıt yükleyin. Diğer kağıt kaynağını seçmek için [**Kağıt Seçimi**]'ni seçin. Mevcut seçilen kağıt kaynağına yazdırmak için [**Devam et**]'i seçin.	—
İş Hesaplama kısıtlaması aşıldı.	İş Hesaplama tarafından kısıtlanmış kabul edilebilir yazdırma sayısı aşıldı mı?	Yazdırma sayısı, İş Hesaplama tarafından kısıtlanmış kabul edilebilir sayıyı aştı. Daha fazla yazdırılamıyor. Bu iş iptal edildi. [**Son**]'u seçin.	Makinenin ***Çalıştırma Kılavuzuna*** bakın.
Kutu limiti aşıldı.	Ekranda [**Son**] görüntüleniyor mu?	Belirtilen kutu dolu ve daha fazla saklama yeri mevcut değil; iş iptal edildi. [**Son**]'u seçin. Kutudaki verileri yazdırarak veya silerek tekrar işi gerçekleştirmeyi deneyin.	—
Programlanan gönderme işleri aşıldı.	—	İşlerin sayısı, geciken iletim ile ilgili sınır ayarını aşmış. [**Son**]'u seçin. İş iptal edildi. Geciken iletimin yapılmasını bekleyin veya geciken iletimi iptal edin ve işi tekrar yapın.	—
Telefon ahizesi açık.	—	Ahizeyi yerine koyun.	—

Hata Kodu Listesi

Bir iletim hatası meydana geldiğinde, aşağıdaki hata kodlarından birisi TX/RX Sonuç Raporuna ve Faaliyet Raporuna kaydedilir.

NOT
İletişim hızı ayarına bağlı olarak hata kodu alanında “U” ya da “E” ibareleri görülür.

Hata Kodu	Olası Neden/ Eylem
Meşgul	Önceden ayarlanan numaranın otomatik çevrilmesine karşın alıcı ile bağlantı kurma hatası. Tekrar gönderin.
İPTAL EDİLDİ	İletim, iletimi iptal etmek için bir hareket nedeniyle iptal edildi. Kabul, kabulü iptal etmek için bir hareket nedeniyle iptal edildi.
E00300 U00300	Alıcı makinede kağıt bitişi meydana geldi. Alıcı ile kontrol edin.
E00430 - E00462 U00430 - U00462	Hat bağlantısı kurulmuş olmasına rağmen, kabul işlemi iletişim özelliklerinin uymaması nedeniyle iptal edildi.
E00601 - E00690 U00601 - U00690	İletişim makine arızası nedeniyle durduruldu. Tekrar gönderin veya alın.
E00700 U00700	İletişim, vericinin bir kısmındaki veya alıcı makinedeki arıza nedeniyle durduruldu.
E00800 - E00811 U00800 - U00811	Sayfa (lar) doğru olarak gönderilmedi. Tekrar gönderin. Hala sorun varsa, TX Başlatma Hızını azaltın ve tekrar gönderin. **NOT** İletişim hatası sık sık oluşuyorsa, Sistem Menüsünde TX Başlatma Hızı varsayılan ayarını değiştirin.
E00900 - E00910 U00900 - U00910	Sayfa (lar) doğru olarak alınmadı. Vericiden tekrar göndermesini isteyin. **NOT** İletişim hatası sık sık oluşuyorsa, Sistem Menüsünde RX Başlatma Hızı varsayılan ayarını değiştirin.
E01000 - E01097 U01000 - U01097	İletim sırasında iletişim hatası meydana geldi. Tekrar gönderin. Hala sorun varsa, TX Başlatma Hızını azaltın ve tekrar gönderin. **NOT** İletişim hatası sık sık oluşuyorsa, Sistem Menüsünde TX Başlatma Hızı varsayılan ayarını değiştirin.
E01100 - E01196 U01100 - U01196	Akış sırasında iletişim hatası meydana geldi. Vericiden tekrar göndermesini isteyin. **NOT** İletişim hatası sık sık oluşuyorsa, Sistem Menüsünde RX Başlatma Hızı varsayılan ayarını değiştirin.
U01400	Bir tonlu hat sistemine kayıtlı arama işlevinin, bir darbeli hat sisteminde kullanılması nedeniyle, verici veya alıcı makine ile iletişim kurulmasında hata var.
E01500	Yüksek hızlı iletim sırasında iletişim hatası meydana geldi. Tekrar gönderin. Hala sorun varsa, TX Başlatma Hızını azaltın ve tekrar gönderin. **NOT** İletişim hatası sık sık oluşuyorsa, Sistem Menüsünde TX Başlatma Hızı varsayılan ayarını değiştirin.
E01600	Yüksek hızlı iletimin alınması sırasında iletişim hatası meydana geldi. Vericiden iletim hızını azaltmasını ve tekrar göndermesini isteyin. **NOT** İletişim hatası sık sık oluşuyorsa, Sistem Menüsünde RX Başlatma Hızı varsayılan ayarını değiştirin.

Hata Kodu	Olası Neden/ Eylem
E01700 - E01720	Yüksek hızlı iletim sırasında iletişim hatası meydana geldi. Tekrar gönderin. Hala sorun varsa, TX Başlatma Hızını azaltın ve tekrar gönderin. **NOT** İletişim hatası sık sık oluşuyorsa, Sistem Menüsünde TX Başlatma Hızı varsayılan ayarını değiştirin.
E01721	Yüksek hızlı iletim sırasında iletişim hatası meydana geldi. Belirlenen iletim hızı alıcı makine için mevcut olmayabilir. İletim başlangıç hızını azaltın ve tekrar gönderin.
E01800 -E01820	Yüksek hızlı iletimin alınması sırasında iletişim hatası meydana geldi. Göndericiden iletim hızını azaltmasını ve tekrar göndermesini isteyin veya Sistem Menüsünde RX Başlatma Hızını azaltın.
E01821	Yüksek hızlı iletimin alınması sırasında iletişim hatası meydana geldi. Belirlenen iletim hızı bu makine için mevcut olmayabilir. Göndericiden iletim hızını azaltmasını ve tekrar göndermesini isteyin veya Sistem Menüsünde RX Başlatma Hızını azaltın.
E03000 U03000	Çağırma alımı sırasında, bir faks alınamayabilir, zira diğer taraftaki faks makinesinde hiç bir orijinal ayarlanmamıştır. Karşı taraf ile kontrol edin.
E03200 U03200	Alt adres bülten kartı alımı denenmiştir ve karşı tarafın makinesi bizim makinemizin marka ve modelini taşımaktadır ancak belirlenen alt adres kutusunda hiç bir veri blunmuyor.. Karşı taraf ile kontrol edin.
E03300 U03300	Aşağıdaki 1 veya 2 nedeniyle bir hata oluştu. Karşı taraf ile kontrol edin. 1 Diğer tarafın makinesi bizim markamızda bir modeldir ve çağırma alımı sırasında diğer tarafça belirlenen iletim kısıtlamaları bulunmuştur. Şifre doğru olmadığı için iletişim kesildi. 2 Diğer tarafın makinesi bizim markamızda bir modeldir ve alt adres bülten kartı alımı sırasında diğer tarafça belirlenen iletim kısıtlamaları bulunmuştur. Şifre doğru olmadığı için iletişim kesildi.
E03400 U03400	Çağırma alımı, diğer tarafça girilen Çağırma ID'si makinedeki Yerel FAKS Kimliğine uymadığı için kesilmiştir. Karşı taraf ile kontrol edin.
E03500 U03500	Alt adres bülten kartı alımı denenmiştir ve karşı tarafın makinesi bizim marka ve modelimizdedir ancak belirtilen alt adres kutusu diğer tarafın makinesinde kayıtlı değildir. Alıcı ile kontrol edin.
E03600 U03600	Diğer tarafın makinesi bizim markamızda bir modeldir ve belirtilen alt adres şifresi yanlış olduğundan, alt adres bülten kartı alımı kesilmiştir. Karşı taraf ile kontrol edin.
E03700 U03700	Alt adres bülten kartı alımı denenmiştir, ancak karşı tarafın makinesi bir alt adres bülten kartı iletişim fonksiyonuna sahip değildir veya orijinal aktarma kutularından (alt adres kutuları) herhangi birisinde hiç bir orijinal yoktur.
E04000 U04000	Belirtilen alt adres kutusu bizim markamızı taşıyan alıcı makinede kayıtlı değildir veya alt adres uymamaktadır.
E04100 U04100	Alıcı makine bir alt adres kutu fonksiyonu ile donatılmamıştır veya alt adres uymamaktadır.
E04200 U04200	Şifrelenmiş iletim, belirlenen kutu kayıtlı olmadığından iptal edilmiştir.
E04300 U04300	Şifrelenmiş iletim, alıcının faksı şifrelenmiş bir iletişim fonksiyonu ile donatılmamış olduğu için iptal edilmiştir.
E04400 U04400	Şifrelenmiş iletim, şifrelenen anahtar uymadığı için iptal edilmiştir.
E04500 U04500	Şifrelenmiş alım, şifrelenen anahtar uymadığı için iptal edilmiştir.
E05100 U05100	İletim iptal edilmiştir, zira iletişim gereklilikleri bu makinedeki iletim kısıtlaması nedeniyle örtüşmemektedir. Alıcı ile kontrol edin.
E05200 U05200	Alım işlemi iptal edilmiştir, zira iletişim gereklilikleri bu makinedeki alım kısıtlaması nedeniyle örtüşmemektedir.

Hata Kodu	Olası Neden/ Eylem
E05300 U05300	Alım işlemi alıcı tarafından red edilmiştir, zira iletişim gereklilikleri alıcı makinedeki alım kısıtlaması nedeniyle örtüşmemektedir. Alıcı ile kontrol edin.
E14000 U14000	Alt Adres Kutusundaki alım durdurulmuştur, zira bu makinenin hafızasında boş yer yoktur. Hafızada kayıtlı olan verileri çıkararak boş alan yaratın veya Alt Adres kutusuna olan alımı iptal edin.
E14100 U14100	Alıcı makinenin belleğinde daha fazla boş alan bulunmadığından, Alt Adres Kutusuna veya bizim markamızdan alıcı makinede alt adres kutusuna iletim durduruldu. Alıcı ile kontrol edin.
E19000 U19000	Belleğe alım durdurulmuştur, zira bu makinenin belleğinde boş yer yoktur. Bellekte kayıtlı olan verileri çıkararak boş alan yaratın ve vericiden tekrar göndermesini isteyin.
E19100 U19100	İletim durdurulmuştur, zira bu makinenin hafızasında boş yer yoktur. Alıcı ile kontrol edin.
E19300 U19300	İletim durdurulmuştur, zira iletim sırasında bir veri hatası meydana gelmiştir. Tekrar gönderin.

Sorun Giderme

Bir problem meydana geldiğinde, önce şunu kontrol edin. Sorun devam ederse, bayinize veya Servis Temsilcinize başvurun.

Semptom	Kontrol noktası	Düzeltici Faaliyet	Referans Sayfa
Belge gönderemiyor.	Modüler kablo doğru şekilde bağlı mı?	Modüler kabloyu doğru şekilde bağlayın.	—
	Hata kodu görüntülendi mi?	Hatanın nedenini düzeltin ve tekrar gönderin.	6-5
	TX (iletim) kısıtlaması aktif durumda mı?	TX kısıtlamasını iptal edin.	—
	IP telefon hattını kullanıyor musunuz?	İletimde [**TX Başlatma Hızı**] ayarlarını değiştirerek iletişim hatasını geçici olarak silebilirsiniz.	—
Şifrelenmiş iletişim yapamıyor.	Gönderici ve alıcıdaki kayıtlar doğru mu?	Gönderici ve alıcıdaki kayıtları iki defa kontrol edin.	—
Uzaktan anahtarlama işlevi kullanılamıyor.	Bir darbeli (pulse) hat kullanıldı mı?	Bazı telefonlar tuşlar kullanılarak ton sinyalleri aktarabilir. Telefon setinin çalıştırma kılavuzuna bakın.	—
	Uzaktan kumandalı arama numarası doğru mu?	Kayıdı kontrol edin. (Varsayılan: 55)	—
Alımdan sonra çıktı yok.	Bellekten iletme etkinleştirilmiş mi?	İletilen hedefi kontrol edin.	—
Belge alınamıyor.	Modüler kablo doğru şekilde bağlı mı?	Modüler kabloyu doğru şekilde bağlayın.	—
	İletişim hatası görüntülendi mi?	Hatayı düzeltin ve gönderenden tekrar göndermesini isteyin.	6-5
	IP telefon hattını kullanıyor musunuz?	Alımda [**RX Başlatma Hızı**] ayarlarını değiştirerek iletişim hatasını geçici olarak silebilirsiniz.	—
	RX (alım) kısıtlaması aktif durumda mı?	RX kısıtlamasını iptal edin.	—
Hafızadan alım yapamıyor.	Hafızada boş alan mevcut mu?	Hafıza boş alana sahip olduktan sonra alım işlemini yapın veya hafızada boş alan yaratın.	—
Alt adres iletimi yapamıyor.	Alıcı faks makinesi bir alt adres iletim özelliği ile donatılmış mı?	Alıcı faks makinesi benzer bir alt adres iletim özelliği ile donatılmadığı sürece alt adres iletimi yapılamaz.	—
	Girilen alt adres veya alt adres şifresi, alıcı faks makinesine kayıtlı olan alt adres veya alt adres şifresine benzer mi?	Girişiniz doğru ise, alıcı ile kontrol edin. Bu makine, alım için bir alt adres şifresi kullanmıyor.	—
	Alıcının faks makinesinin belleğinde boş alan mevcut mu?	Alıcı ile kontrol edin.	—
Bellekten iletme (yönlendirme) yapamıyor.	Bellekten iletme [**Açık**] konuma ayarlı mı?	Bellekten iletme ayarını kontrol edin.	—

Semptom	Kontrol noktası	Düzeltici Faaliyet	Referans Sayfa
Bir alt adres kullanarak, bellekten iletme yapamıyor.	Alıcı faks makinesi bir alt adres iletim özelliği ile donatılmış mı?	Alıcı faks makinesi benzer bir alt adres iletim özelliği ile donatılmadığı sürece alt adres iletimi yapılamaz.	—
	Girilen alt adres, alıcı faks makinesinde kayıtlı olan alt adrese benzer mi?	Girişiniz doğru ise, alıcı ile kontrol edin. Bu makine, alım için bir alt adres şifresi kullanmıyor.	—
Bir Alt Adres kutusundan çıktı alınamıyor.	Kutu şifresi ayarlanmış mı?	Doğru kutu şifresini girin.	—
Çağırma alımı işlevini kullanamıyor.	Gönderici makinede kullanılan çağırma iletimi doğru kullanılıyor mu?	Gönderici makine ile kontrol edin.	—
Alt adres bülten kartı iletişimini kullanamıyor.	Karşı tarafın faks makinesi aynı alt adres bülten kartı iletişim fonksiyonuna sahip mi?	Eğer karşı tarafın faks makinesi aynı cins alt adres bülten kartı iletişim fonksiyonuna sahip değilse, o zaman bir alt adres bülten kartı üzerinden faks alamaz. Alıcı ile kontrol edin.	—
	Girilen alt adres veya alt adres şifresi doğru mu?	Girişiniz doğru ise, alıcı ile kontrol edin.	—

Ortak talepler

Bu ürün satın alındıktan sonra, sıklıkla gelen talepler aşağıda belirtilmiştir.

	Soru	Cevap
1	Faks gönderirken tamamlama damgası eklemek istiyorum.	Bu ürünün tamamlama damgası ekleme fonksiyonu yoktur.
2	Faksları renkli olarak göndermek ve almak istiyorum.	Faks görüntüleri siyah beyaz olarak iletilir ve alınır.

7 Ek

Bu bölüm aşağıdaki konuları açıklamaktadır:

Karakter Giriş Yöntemi 7-2
Giriş Ekranları 7-2
Özellikler 7-4
Menü Haritası 7-6

Karakter Giriş Yöntemi

Bir adın karakterlerini girmek için, aşağıda açıklanan adımları izleyerek dokunmatik paneldeki ekran klavyesini kullanın.

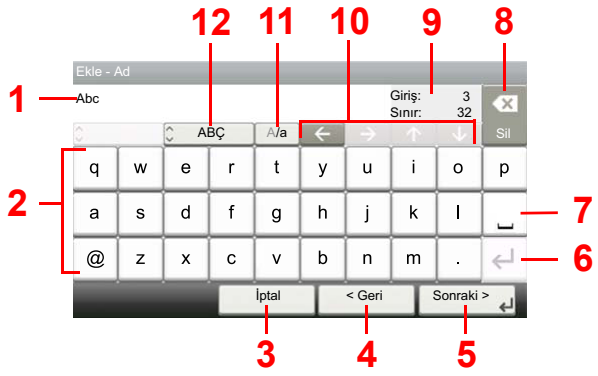
NOT
Klavye düzeni olarak,bilgisayarlarda olduğu gibi QWERTY, QWERTZ ve AZERTY tipleri mevcuttur. Gerekiyorsa klavye düzenini değiştirin. Klavye düzenlerinin değiştirilmesi hakkında bilgi edinmek için aşağıya bakın:

Makinenin *Çalıştırma Kılavuzu*

Burada örnek olarak QWERTY düzeni kullanılmıştır. Aynı adımları izleyerek başka bir düzeni de kullanabilirsiniz.

Giriş Ekranları

Küçük Harf Giriş Ekranı

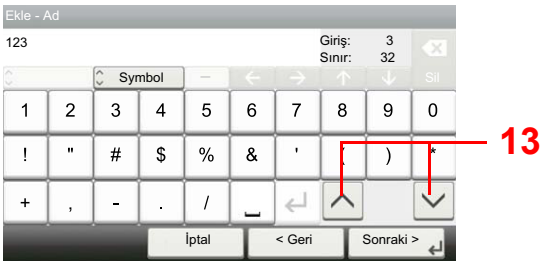


No	Ekran/Tuş	Tanım
1	Ekran	Girilen karakterleri gösterir.
2	Klavye	Girilecek karakteri seçin.
3	[**İptal**]	Girilen karakterleri iptal etmek ve girişten önceki ekrana dönmek için seçin.
4	[**< Geri**]	Bir önceki ekrana dönmek için seçin.
5	[**Tamam**] / [**Sonraki>**]	Girilen karakterleri kaydetmek ve bir sonraki ekrana gitmek için seçin.
6	Gir tuşu	Bir satır sonu girmek için seçin.
7	Boşluk Tuşu	Boşluk girmek için seçin.
8	Sil Tuşu	İmlecin solundaki karakteri silmek için seçin.
9	[**Giriş**] / [**Sınır**] Ekranı	Azami karakter sayısı ile girilen karakter sayısını ekranda gösterir.
10	İmleç Tuşu	İmleci ekran üzerinde hareket ettirmek için seçin.
11	[**A/a**] / [**a/A**]	Büyük harf ile küçük harf arasında seçim yapmak için seçin.
12	[**ABC**] / [**Symbol**]	Girilen karakterleri seçin. Sembolleri ya da rakamları girmek için [**Symbol**] seçiniz.

Büyük Harf Giriş Ekranı



Sayı/Simge Giriş Ekranı



No.	Ekran/Tuş	Tanım
13	[∧] / [∨]	Klavyede gösterilmeyen bir sayıyı veya sembolü girmek için imleç tuşunu seçin ve girilecek diğer sayıları veya sembolleri görmek için ekranı kaydırın.

Özellikler

ÖNEMLI
Özellikler önceden haber verilmeden değiştirilebilir.

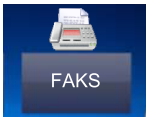
FAKS işlevi

Öğe	Tanım
Uygunluk	G3
İletişim Hattı	Abone telefon hattı
İletim süresi	3 saniyeden az (33600 bps, JBIG, ITU-T A4-R #1 çizelge)
İletim Hızı	33600/31200/28800/26400/24000/21600/19200/16800/14400/12000/9600/7200/4800/2400 bps
Kodlama şeması	JBIG/MMR/MR/MH
Hata Düzeltme	ECM
Orijinal Boyut	Azami genişlik: 216 mm, Azami uzunluk: 356 mm
Otomatik Belge Besleme	Azami 50 sayfa (belge işlemci ile)
Çözünürlük	Tarama: 200 × 100 dpi Normal (8 nokta/mm × 3.85 çizgi/mm) 200 × 200 dpi İyi (8 nokta/mm × 7.7 çizgi/mm) 200 × 400 dpi Süper (Süper İyi) (8 nokta/mm × 15.4 çizgi/mm) 400 × 400 dpi Ultra (Ultra İyi) (16 nokta/mm × 15.4 çizgi/mm) Yazdırma: 600 dpi
Derecelemeler	256 renk tonu (Hata yayınımı)
Tek Doknma Tuşu	100 tuş
Çok İstasyonlu İletim	Azami 100 hedef
Yedek Hafıza Kabulü	256 sayfa veya daha fazla (ITU-T A4 #1 kullanıldığında)
Görüntü Hafıza Kapasitesi	3.5 MB (standart) (Faks gönderimi ve alımı için)
Rapor Çıktısı	Gönderim sonuç raporu, FAX RX sonuç raporu, Faaliyet raporu, Durum sayfası

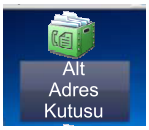
Ağ FAKSI işlevleri

Öğe	Tanım
Donanım	IBM PC-AT uyumlu bilgisayar
Arayüz	10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T, Kablosuz LAN desteği
İşletim Sistemi	Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2008/R2, Windows Server 2012/R2
İletim Çözünürlüğü	200 × 100 dpi Normal (8 nokta/mm × 3.85 çizgi/mm) 200 × 200 dpi İyi (8 nokta/mm × 7.7 çizgi/mm) 400 × 400 dpi Ultra (Ultra İyi) (16 nokta/mm × 15.4 çizgi/mm)
Belge Boyutu	Letter, Legal, Statement, A4, A5, Folio, B5(JIS)
FAKS Ertelemeli İletim	Ağ FAKS Sürücüsü'ndeki ayarlara dayalı (Ayarlama, izleyen 24 saatlik süre içindeki herhangi bir 1 dakikalık artışla mümkündür)
İletim ve Yazdırma	Faks iletimi ve makineden yazdırma mümkündür
Yayın İletimi	Azami 100 hedef
İş Hesaplama	Faks makinesinde Kullanıcı Oturumu etkin olduğunda, Network FAX Driver içerisine bir Oturum Açma Kullanıcı Adı ve Parolası girilmesini gerektirir. Faks makinesinde İş Hesaplama etkin olduğunda, Network FAX Driver içerisine bir Hesap Kimliği (ID) girilmesini gerektirir.
Kapak Sayfası	Network FAX Driver kullanılarak bir biçim seçilebilir veya bir şablon oluşturulabilir.

Menü Haritası



Hdef Ekle (sayfa 3-6)	
Adres Defteri (sayfa 3-8)	
Ekst Adr. Dft. (Bkz. *Command Center RX User Guide*)	
Tek Dokunma Tuşu (sayfa 3-9)	
İşlevler	Orijinal Boyut (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Orijinal Yön (İngilizce *FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Çift Yüzlü (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	FAX TX Çözünürlüğü (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Yoğunluk (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Orijinal Görüntü (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Sürekli Tarama (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Dosya Adı Girişi *(İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	İş Bitti Bildirimi (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	FAKS Ertelemeli İletim (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	FAKS Doğrudan İletim (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	FAKS Çağırma RX (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	FAX TX Raporu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Ekle/Düze Kısayol (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)



Alt Adres Kutusu *(İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)



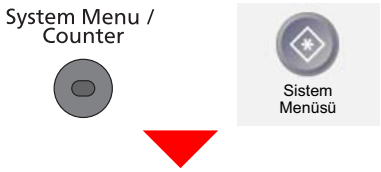
Çağırma Kutusu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)





Yazdır İş Durumu (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Gönder İş Durumu (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
İş Durumu Depola (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Programlı İş (*İngilizce* FAKS Çalıştırma Kılavuzuna bakın)	
Yazdr İş Günlüğü (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Göndr İş Günlüğü (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
İş Günl. Depola (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Faks iş Günlüğü	Giden FAKS Logu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Gelen FAKS Logu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Giden FAKS Raporu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Gelen FAKS Raporu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)

Tarayıcı (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Yazıcı (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
FAKS	Hat kapalı (sayfa 3-5)
	Manuel RX (sayfa 4-4)
Toner Durumu (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Kağıt Durumu (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Çıkarılabilir Bellek (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
USB Klavye (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Ağ Bağlantı Durumu (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna bakın*)	
Wi-Fi Direct (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Wi-Fi (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	



Hızlı Ayar Sihirbazı	FAKS Ayarlama (sayfa 2-7)
	Kâğıt Ayarlama (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Enerji Tasarruf Ayarlama (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Ağ Kurulumu (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
Dil (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	

Rapor (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	Rapor Yazdırma (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	Durum Sayfası (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
		Yazı Tipi Listesi (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
		Ağ Durumu (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
		Servis Durumu (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
		Hesaplama Raporu (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
		Alt Adres Kutusu Listesi (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
		FAKS Listesi (Dizin) (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
		FAKS Listesi (No.) (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
		Giden FAKS Raporu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
		Gelen FAKS Raporu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Yönetsel Rapor Ayarları (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	Giden FAKS Raporu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
		Gelen FAKS Raporu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Sonuç Raporu Ayarı	Gönder Sonuç Raporu	E-posta/Klasör (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
			FAKS (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
			Gönder. Önce İptal Edildi (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
			Alıcı Biçimi (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		RX Sonuç Raporu	FAKS (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
			RX Sonuç Raporu Tipi (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		İş Bitti Uyarı Ayarı (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Log Geçmişini Gönder (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		
Sayaç (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)			
Kullanıcı Niteliği (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)			
Kaset/ÇA Tablası Ayarları	Kaset 1 (ila 3) (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		
	Çok Amaçlı Tabla (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		

Ortak Ayarlar	Varsayılan Ekran (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Ses (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	Zil (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		FAKS Hoparlör Sesi (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		FAKS Monitör Sesi (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Orijinal Ayarlar (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Kağıt Ayarları (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	İşlev Varsayılanları	FAX TX Çözünürlüğü (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Kesintisiz Tarama (FAKS) (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Ön Ayar Sınırı (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Hata Giderme (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Ölçüm (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Az Toner Uyarısı (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	USB Klavye Tipi (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Klavye Yerleşimi (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	SD Kart Biçmlend (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Durum/Günlüğünü Göster	FAKS Günlüğünü Göster (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Güç Kapalı Mesajını Göster (*İngilizce Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Ana Sayfa (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		
Kopyala (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		
Gönder (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		
Belge Kutusu	Alt Adres Kutusu *(İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	İş Kutusu (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Çağırma Kutusu (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	

FAKS (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	TX/RX Ortak (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	Şifreleme Anahtarı Kaydı (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		FAKS Uzaktan Tanı (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	İletim (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	Yerel FAKS Adı (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Yerel FAKS ID (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Yerel FAKS No (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		TTI (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Hesap Adı Kullanım (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Tuşlama Modu (Sadece inç sürümü) (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Y. Deneme Sayısı (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		ECM TX (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		TX Başlatma Hızı (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Alım (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	Ortam Tipi (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Alım Tarihi/Saati (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Ç.Yüzlü Yazdırma (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		2'si 1 arada Yazdırma (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Parti Yazdırma (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Zil (Normal) (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Zil Sesleri (Yanıt Makinesi) (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Zil (FAKS/TEL) (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Mesaj Alma Konumu *(İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Uzaktan SW Arama (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		Şifrelenmiş Alım (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		ECM RX (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
		RX Başlatma Hızı (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	TX/RX Kısıtlaması (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	İlet Ayarı (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
	Yeni Hedef Girişi (FAKS) (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Uygulama (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		
İnternet (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		
Adres Kutusu/Tek Dokunma	Adres Defteri (sayfa 3-8)	
	Tek Dokunma Tuşu (sayfa 3-9)	
	Adr.Def. Varsayılanları	Ayır
	Yazd. lst. (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)	
Kullanıcı Oturum Açma/İş Hesaplama (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		
Yazıcı (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		
Sistem/Ağ (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)		

Tarih/Zamanlayıcı/ Enerji Tasarrufu	Tarih/Saat (sayfa 2-9)
	Tarih Biçimi (sayfa 2-9)
	Saat Dilimi (sayfa 2-9)
	Oto. Panel Reset (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Panel Reset Zamanlayıcısı (Makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Uyku Seviyesi (Avrupa modelleri hariç) (Makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Uyuma Kuralları (Avrupa modelleri)
	Uyku Zamanlayıcı (Makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	EnerjiTas.KurtarmaDüzeyi (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Güç Kapa. Kuralı (Avrupa modelleri) (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna*bakın)
	Güç Kapalı Zam. (Avrupa modelleri) (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna*bakın)
	Otomatik Hata Silme (Makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Hata Silme Süresi (Makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Kullnlmayan Süre (*İngilizce FAKS Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
	Ping Zaman aşımı (makinenin *Çalıştırma Kılavuzuna* bakın)
Ayarlama/Bakım (bkz. makinenin *Çalıştırma Kılavuzu*)	

Dizin

A
Adres Defteri 3-8
    Arama 3-8
    Bir Hedef Seçme 3-8
Alım Tarih/Saati 4-5
Alma Modu 4-2
Alt adres iletimi yapamıyor 6-8
Ana Sayfa Ekranı 2-5

B
Belge alınamıyor. 6-8
Belge gönderemiyor. 6-8
Belge İşlemci 2-3
Bellekten Alım 4-3
Bellekten İletim 3-2
Bu Kılavuzdaki Biçim Açıklamaları iv

Ç
Çıktı Yok 6-8
Çift Yüzlü Yazdırma 4-5

D
Dokunmatik Panel 2-5

E
Elle Gönderim 5-6
Enter tuşu 2-6

F
FAKS Otomatik Alımı 4-2
FAKS/TEL Otomatik Geçişli Alım 5-2
FAKS/Telesekreter Otomatik Geçişli Alım 5-4

G
Gönderme Durumu 3-4
Göstergeler 6-2
Gücü KAPATIRKEN Alınacak Önlemler 6-3

H
Hata Kodu Listesi 6-5
Hedef Girme Yöntemleri 3-6
Hızlı Arama tuşu
    Hedefi Seçin 3-9
Hızlı Kurulum Sihirbazı (Faks Kurulumu) 2-7
Hızlı No. Arama tuşu 2-6

İ
İkisi bir arada yazdırma 4-6
İletim Terminali Tanımlama (TTI) Seçimi 2-7
İptal
    İletimin İptali (iletişim sırasında) 3-5
İş Hesaplama
    Oturum Açma 3-13
İşletim Paneli 2-4

K
Karakter Giriş Yöntemi 7-2
Kullanıcı Hesaplama
    Oturum Açma 3-12

M
Makine (isimler) 2-2
Manuel Alım 4-4, 5-7
Menü Haritası 7-6
Mesajlar 6-4

O
Ortak talepler 6-10

Ö
Özellikler 7-4

P
Parça İsimleri ve İşlevleri 2-2
Parti Yazdırma 4-6
PBX Ayarı 2-10

R
RX Tarih/Saat 4-5

S
Saat 2-9
Ses Tonu
    FAKS Hoparlörü Ses Tonu 2-7
    FAKS Monitörü Ses Tonu 2-7
    İş Bitti Zili 2-7
Sorun Giderme 6-8

T
Tarih 2-9
Tek Dokunma Tuşu
    Hedefi Seçin 3-9
Tekrar arama 3-3
Telefon Hattı 2-7

U
Uzaktan Geçiş İşlevi 5-8
    Kullanım Şekli 5-8

Y
Yayın İletimi 3-10
Yerel FAKS Adı 2-7
Yerel FAKS Kimliği 2-7
Yerel FAKS Numarası 2-7

Q
Quick No. Search tuşu
    Hızlı Arama tuşunun kullanımı 3-9


QUALITY
CERTIFICATE
This machine has passed
all quality controls and
final inspection

Birinci sürüm 2016.07
2S5KDTR500

KYOCERA Document Solutions Inc. – 2-28, 1-Chome – Tamatsukuri – Chuo-Ku
Osaka 540-8585 – Japan – www.kyoceradocumentsolutions.com

KYOCERA
Document Solutions